

2019-05-28

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott


Tid: Tisdagen den 28 maj 2019 kl. 13:15-15:00


Plats: Kommunstyrelsens sammanträdesrum


Beslutande: Hans Lindberg (S), ordförande
Anders Ågren (M), vice ordförande
Janet Ågren (S)
Tomas Wennström (S)
Ulrika Edman (V)
Mattias Larsson (C)
Peder Westerberg (L)

Övriga deltagare: Se sidan två

Utses att justera: Anders Ågren

Sekreterare:  §§ 211-223
Tomas Jakobsson

Ordförande: 
Hans Lindberg

Justerare: 
Anders Ågren

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**


Organ: Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2019-05-28

Anslaget har satts upp: 2019-06-11

Anslaget tas ner: 2019-07-03

Förvaringsplats: Kommunledningsstaben, nämndskansliet

Underskrift: 
Therese Stellén

Övriga deltagare

Tjänstemän

Margaretha Alfredsson, stadsdirektör

Lena Höök Gustafsson, ekonomidirektör

Håkan Göransson, kommunikatör

Lena Karlsson Engman, tekniska nämndens ordförande, § 211

Karin Isaksson, förvaltningschef Teknik och fastighet, § 211

Marcus Bystedt, ekonomichef samhällsbyggnad, § 211

Moa Brydsten, för- och grundskolenämndens ordförande, § 211

Ann-Christine Gradin, utbildningsdirektör, § 211

Urban Helmersson, upphandlingschef, § 212-213

§ 211

Diarienumr: KS-2019/00242

Ekonomisk rapportering: Tekniska nämnden och för- och grundskolenämnden

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna de ekonomiska rapporterna från tekniska nämnden och för- och grundskolenämnden.

Ärendebeskrivning

Karin Isaksson, förvaltningschef för teknik och fastighet redogör för respektive verksamhet under tekniska nämnden och tekniska nämndens handlingsplan för ekonomi i balans 2020.

Lena Höök Gustafsson, ekonomichef utbildning tillika ekonomidirektör och Ann-Christine Gradin, utbildningsdirektör redovisar för- och grundskolenämndens åtgärdsplan för en budget i balans.

§ 212

Diarienum: KS-2018/00965

Upphandling: Litteratur

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att i upphandling 19013 "Litteratur" anta leverantörer enligt nedan:

- Pappersböcker och ljudböcker med/utan biblioteksutrustning (svenska och angivna språk): Adlibris
- Pappersböcker och ljudböcker utan biblioteksutrustning (övriga språk): Bokus
- Film, TV-spel samt musik utan biblioteksutrustning: FörlagEtt

Ärendebeskrivning

Uppdraget omfattar leverans av litteratur, med och utan biblioteksutrustning, uppdelat i olika kategorier.

Beslutsunderlag

Se bifogade bilagor.

Beredningsansvariga

Martin Deverud

Pia Wangbergh

Beslutet ska skickas till

Upphandlingsbyrån

§ 213

Diarienumr.: KS-2018/00966

Upphandling: Prenumerationer tidningar och tidskrifter

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att anta LM som leverantör i upphandling 19012 "Prenumerationer tidningar och tidskrifter".

Ärendebeskrivning

Uppdraget omfattar att administrera prenumerationer av svenska och utländska tidningar och tidskrifter.

Avtalssumma

Ca 625 000 kr/år.

Tidsperiod

2019-09-01 – 2022-08-31 med möjlighet till förlängning i ett år.

Beslutsunderlag

Se bifogade bilagor.

Beredningsansvariga

Martin Deverud

Pia Wangbergh

Beslutet ska skickas till

Upphandlingsbyrån

§ 214

Diarienumr: KS-2019/00406

Centrala lönedel 2019**Beslut****Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar****att fastställa utfall samt beslutar om fördelning av centrala lönedel 2019 till respektive nämnd.****Ärendebeskrivning**

Centrala lönedel 2019 har avsatts med 3 500 000 kr. Utfallet av centrala lönedel har blivit 3 182 261 kr inklusive personalomkostnader.

Yrkesgrupper som tilldelats centrala lönedel 2019 har beaktats utifrån lönekartläggning, löneläge i kommunen, regionen samt nationellt. Därutöver med beaktande av arbetsmarknadsprognoser från Arbetsförmedlingen och SACO. Vid lönekartläggningstillfället 2018 baserade LO sin prognos på Arbetsförmedlingens prognos.

Sammantaget kan konstateras att det är uteslutande kvinnodominerade grupper som har tilldelats centrala lönedel. Dessa grupper är arbetsterapeuter, driftstekniker, fysioterapeuter, förvaltare, konsumentrådgivare, kuratorer, lönehandläggare samt verksamhetschefer inom äldreomsorg samt vård- och omsorg. Centrala lönedel har fördelats per medarbetare i yrkesgruppen och månad enligt följande:

Arbetsterapeut	1 000 kr
Driftstekniker	1 750 kr
Fysioterapeuter	1 000 kr
Förvaltare	2 000 kr
Konsumentrådgivare	2 000 kr
Kurator	1 750 kr
Lönehandläggare	700 kr
Verksamhetschefer	2 000 kr

Fördelning till respektive nämnd fördelas utifrån yrkesgrupper på 12 månader inklusive personalkostnader (PO) enligt följande:

KS	335 678 kr
TN	29 226 kr
MH	200 405 kr
FN	13 860 kr
FOG	554 453 kr
GOV	563 639 kr
IFN	450 076 kr
ÄN	1 035 425 kr

Summa 3 182 261 kr

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beredningsansvariga

Stefan Larsson

Birgitta Forsberg

Beslutet ska skickas till

Förvaltningschefer

Personalchefer

Anette Sjödin

Budgetchef

Ekonomichefer



§ 215

Diariennr: KS-2019/00002

Anmälningssärenden 2019-05-27

Kulturdepartementet - Samiskt språkcentrums utvecklingsmöjligheter för att främja fler samiska språk, Kommunstyrelsen/Peter Steggo för yttrande till Kulturdepartementet den 17 september 2019, KSNAU 10 september och KS 17 september med omedelbar justering.

Justitiedepartementet - Ett säkert statligt ID - kort - med e-legitimation (SOU 2019:14). Kommunstyrelsen för yttrande till Justitiedepartementet. Sista dag för Umeå kommun att besvara remissen är 30 augusti 2019. Till KSNAU 6 augusti 2019, KS 13 augusti 2019.



§ 216

Diarienum: KS-2019/00444

Budget och uppdragsplan, direktiv för nämndernas verksamhet samt investeringsbudget 2020-2023

Beslut

Ärendet föranleder inget beslut.

Ärendebeskrivning

Vid näringslivs- och arbetsutskottets möte informerar Socialdemokraterna om sitt förslag till budget.

Ärendet behandlas på näringslivs- och arbetsutskottets möte och på kommunstyrelsen samma dag 4 juni 2019.

§ 217

Diarienumr: KS-2018/00585

Motion 27/2018: Joint ventures vid kommunala nybyggnationer; Henrik Agerhäll (SD) (-)**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå *motion 27/2018: Joint ventures vid kommunala nybyggnationer* enligt stadsledningskontorets yttrande.

Ärendebeskrivning

I en motion väckt i kommunfullmäktige i augusti 2018 yrkar Henrik Agerhäll (SD) (-) att kommunen antar en ny företagssamarbetespolicy som innebär att kommunen vid alla större nybyggnationer ska söka samarbete med det privata näringslivet i enlighet med riktlinjerna (beskrivet i motionen) i syfte att maximalt gynna skattebetalarna.

Yttrande

Umeå kommun har marknadsmässig och god ränta på de lån som behöver upptas. Samarbeten med marknaden kan ske i de fall när arten av investering innebär att detta bedöms vara fördelaktigt för inblandade parter. Någon generell policy enligt förslaget är inte nödvändigt och motionen bör avslås.

Beslutsunderlag

Motionen.

Beredningsansvariga

Peter Juneblad

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag (avslå motionen).

Beslutet ska skickas till

Motionären

§ 218

Diarienum: KS-2019/00443

Utökning av kreditlimit för Umeå kommun 2019**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att för verksamhetsår 2019 bevilja utökning av kreditlimiten till 3 400 000 000 SEK för Umeå kommun (exkl. borgensram) och totalt för Umeå kommunkoncern 12 700 600 000 SEK.

Ärendebeskrivning

Umeå Kommuns upplåning har under första tertialen 2019 ökat med drygt 528 000 000 SEK. För att hantera de budgeterade investeringarna för 2019 måste kommunens kreditlimit utökas till 3 400 000 000 SEK. I enlighet med "Regel och riktlinjer för finansiell verksamhet" gäller att kommunfullmäktige ska besluta om en maximal kreditnivå för kommunkoncernen, dvs för UKF-företagen, kommunen själv och av kommunen direktägda företag och organisationer. I enlighet med dessa regler föreslås beviljande av utökad kreditlimit.

Beslutsunderlag

Bilaga 1: Underlag till utökad kreditlimit UK 2019

Beredningsansvariga

Lena Höök Gustafsson och Mikael Öhlund

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Ekonomi

§ 219

Diarienum: KS-2019/00400

Samverkansavtal för Umeåregionens gemensamma telefoniväxelpattform**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att teckna samverkansavtal för Umeåregionens gemensamma telefoniväxelpattform med tillhörande telefonist och upplysningstjänst enligt bilaga med avsikten att fortsätta det samarbete som finns bland Umeåregionens kommuner kring telefoniverksamheten.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun har tillsammans med Umeåregionens kommuner, exklusive Örnsköldsvik, en gemensam teknisk plattform för telefoni. Till denna finns ett gemensamt samarbete kring telefonister. Där Umeå kommun tillsammans med övriga kommuner upphandlat bemanningen av telefonisterna i omgångar från år 2004.

Nuvarande leverantör, Bemannia, valde dock, främst av lönsamhetsskäl, att säga upp avtalet som skulle förlängas från och med den 1/10 2018. Parterna slöt dock ett förlängningsavtal på ett år med justerade villkor. Detta avtal avslutas den 30/9 2019.

Kommunfullmäktige i Bjurholms kommun har godkänt ett förslag om att anställa telefonistpersonalen via en verksamhetsövergång under förutsättning att ett samverkansavtal sluts mellan Umeå och Bjurholm. Det avtal som nu ligger framme för beslut i Umeå kommun har tagits fram tillsammans av Umeå kommun och Bjurholms kommun och liknar det förlängningsavtal Umeå kommun idag har med leverantören Bemannia.

Utan samverkansavtalet kan inte Bjurholms kommun gå vidare med att anställa personalen vilket skulle äventyra telefonistverksamheten i hela regionen.

Alla kostnader ryms inom befintliga ekonomiska ramar.

Beslutsunderlag

Samverkansavtal.

Beredningsansvariga

Stefan Granberg

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Stefan Granberg

Bjurholms kommun

§ 220

Diarienum: KS-2019/00415

Kommunstyrelsens egna verksamheter - Verksamhetsuppföljning 2019 samt information om utvecklingsanslaget

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna verksamhetsuppföljning perioden januari-april 2019 för kommunstyrelsens egna verksamheter

att godkänna uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan för perioden jan-april 2019.

Ärendebeskrivning

Alla nämnder i Umeå kommun, även kommunstyrelsen som nämnd betraktat, ska vid varje avslutat tertial redovisa verksamhetsuppföljning i fyra styrperspektiv för avslutad period innevarande år.

Beslutsunderlag

Verksamhetsuppföljning januari-april 2019. Bilaga.

Styrkort för kommunstyrelsen. Bilaga.

Uppdragsrapportering. Bilaga.

Uppföljning Internkontrollplan KS T1 2019. Bilaga

Beredningsansvariga

Peder Johansson och Dan Gideonsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Ekonomi

§ 221

Diarienumr.: KS-2019/00316

Remiss: Remissutgåva region Västerbottens kulturplan 2020-2023**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att avge yttrande över Region Västerbottens kulturplan 2020-2023 enligt bilaga reviderad 2019-05-28.

Reservation

Anders Ågren (M) och Peder Westerberg (L) reserverar sig mot beslutet att avslå deras ändringsyrkande om att Kvinnohistoriskt museum ska utgå.

Ärendebeskrivning

Region Västerbotten har remitterat kulturplan 2020-2023 till Umeå kommun. Kulturnämnden har fått remissen och yttrat sig (se bilaga).

Beslutsunderlag

Remissen.

Följebrev till remissen.

Yttrande. Reviderat 2019-05-28.

Kulturnämndens protokoll 2019-05-22, § 34.

Beredningsansvariga

Tomas Jakobsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**Yrkanden**

Janet Ågren (S) med instämmande av **Ulrika Edman (V)** – Tillägg till Kulturförvaltningens remissytttrande gällande den regionala kulturplanen:

Umeå kommun har tillsammans med bland annat Umeå universitet under många år finansierat det världsledande Bildmuseet med lokalisering på konstnärligt campus. Umeå kommun finansierar också på egen hand Sveriges första Kvinnohistoriska museum.

Dessa två museer är unika till sin karaktär och bedriver en verksamhet som kompletterar det regionala museiutbudet i Västerbotten och är ett av Umeås och regionens större besöksmål. De bedriver också en nationellt och internationellt högt värderad verksamhet.

Umeå kommun anser därför att både Bildmuseets och Kvinnohistoriska museets verksamhet ska inarbetas under avsnittet museer i den regionala kulturplanen och verksamhetsbeskrivningen.

Umeå kommun föreslår också att finansieringen av dessa museer bör ingå inom ramen för den statliga och regionala finansieringen i Kultursamverkansmodellen

Anders Ågren (M) med instämmande av **Peder Westerberg (L)** – Bifall till Janet Ågrens tillägg men med ändringen att Kvinnohistoriskt museum utgår.

Propositionsordning som godkänns

Bifall mot avslag till tjänsteskrivelsen. Ordföranden konstaterar att näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Bifall mot avslag till Janet Ågrens tilläggsyrkande. Ordföranden finner att näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tilläggsyrkandet.

Avslag mot bifall till Anders Ågrens yrkande att Kvinnohistoriskt museum ska utgå. Ordföranden finner att näringslivs- och arbetsutskottet avslår yrkandet.

Reservation

Anders Ågren (M) och Peder Westerberg (L) reserverar sig mot beslutet att avslå deras ändringsyrkande om att Kvinnohistoriskt museum ska utgå.

Beslutet ska skickas till

Region Västerbotten

§ 222

Diarienumr.: KS-2019/00267

Remiss av Institutet för språk och folkminners rapport. Språkcentrum för nationella minoritetsspråk**Förlag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att avge yttrande till kulturdepartementet enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun har genom en remiss från Kulturdepartementet fått möjlighet att yttra sig om Institutet för språk och folkminners delrapport "Språkcentrum för nationella minoritetsspråk" (Ku2019/00160/DISK). Institutet för språk och folkminnen har haft i uppdrag att utreda formerna för hur språkcentrum för finska och meänkieli kan organiseras och utreda förutsättningarna för motsvarande funktioner för jiddisch och romani chib. Denna delrapport fokuserar på konkreta förslag på hur språkcentrum för finska och meänkieli kan organiseras.

Rapporten föreslår bland annat:

- att språkcentrum för finska och meänkieli inrättas inom ramen för Institutet för språk och folkminnen
- att språkcentrum för finska placeras i Uppsala
- att språkcentrum för meänkieli placeras på två orter inom förvaltningsområdet; Kiruna och Övertorneå
- att styrgrupper med representanter från minoriteterna knyts till respektive språkcentrum

Institutet för språk och folkminnen har genomfört informationsmöten med berörda organisationer och språkbärare för de fyra nationella minoritetsspråk som uppdraget omfattar. Institutet har också träffat Sametinget och Länsstyrelsen i Stockholms län för att inhämta synpunkter

och ta reda på erfarenheter inom området. Förslagen har stämts av skriftligt med de berörda och har därefter reviderats.

Beslutsunderlag

Remissen. Bilaga.

Yttrandet. Bilaga.

Beredningsansvariga

Aino Dahl, minoritetssamordnare med finsk inriktning, Viva minoritet

Peter Steggo, minoritetssamordnare med samisk inriktning, Viva minoritet

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Kulturdepartementet

Carina Lindberg, enhetschef, Viva minoritet

Aino Dahl, minoritetssamordnare med finsk inriktning, Viva minoritet

Peter Steggo, minoritetssamordnare med samisk inriktning, Viva minoritet

§ 223

Diarienumr.: KS-2019/00279

Revisionsrapport: Granskning av rutiner för attesthantering**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att revidera attestreglementet med tillhörande rutiner efter att analys av möjligheter och begränsningar i kommunens system för hantering av leverantörsfakturor genomförts.

Ärendebeskrivning

KPMG har på uppdrag av kommunrevisionen genomfört en granskning av kommunens rutiner för attesthantering. Bedömningen är att granskade nämnder delvis har kontroll på attestrutinerna men att vissa brister finns. Enligt attestreglementet ska nämnderna årligen planera och genomföra kontroller så att attestreglementet följs.

Med hänvisning till granskningen rekommenderar kommunrevisionen Kommunstyrelsen att:

- Revidera attestreglementet så att det inte uppstår otydligheter gällande vem som har ansvar för att ersättare utses vid ordinarie attestants frånvaro.
- Upprätta en rutin där vidaredelegationer sker skriftligen så att det är möjligt att i efterhand verifiera attestantens behörighet.
- Upprätta en rutin för att säkerställa att attestbehörighet kan genomföras i efterhand.
- Införa roller i den attestlista som finns i IT-stödet.
- Införa beloppsgränser i IT-stödet
- Införa spärrar i IT-stödet för att säkerställa att "fyra-ögonsprincipen" tillämpas vid attest.

Efter kommunrevisionens granskning har en förstudie om "Attestmotor" påbörjats för att utreda möjligheten till bättre intern kontroll i nuvarande system för hantering av leverantörsfakturor (Procedo). Förstudien beräknas vara klar 2019-08-31. I förstudien analyseras vilka möjligheter och

begränsningar som kan utökas i nuvarande IT-stöd genom implementering av en utökad funktionalitet i attestmotorn.

Förstudien ska bland annat ge svar på om:

- Olika roller och flera nivåer av attestanter kan läggas in i systemet.
- Olika beloppsgränser kan införas
- Hur kontroll kan göras i efterhand av attestbehörigheter.

Förstudien kommer klargöra vilka möjligheter och begränsningar som finns nuvarande IT-stöd. Dessa möjligheter och begränsningar bör beaktas vid kommande revidering av attestreglemente, i de fall IT-stödet ger sådana möjligheter bör reglering och stöd infogas i IT-stödet, i de fall det finns väsentliga begränsningar i IT-stödet bör manuella rutiner upprättas som tillgodoser lagstiftningens krav och revisionens rekommendationer.

Beslutsunderlag

Revisionsrapporten.

Beredningsansvarig

Monica Fryxå, Redovisningschef

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Ekonomi - Redovisning