

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

| | | |
|---------------------------|---|------------|
| Tid: | Tisdagen den 21 september 2021 kl. 13:15-14:25 | |
| Plats: | Stadshuset och distans | |
| Beslutande: | Hans Lindberg (S), ordförande Anders Ågren (M), vice ordförande, deltar på distans Janet Ågren (S), deltar på distans Tomas Wennström (S), deltar på distans Bore Sköld (V), deltar på distans Mattias Larsson (C), deltar på distans Peder Westerberg (L), deltar på distans | |
| Övriga deltagare: | Se sidan två | |
| Utses att justera: | Anders Ågren | |
| Sekreterare: | Digital signatur Tomas Jakobsson | §§ 278-296 |
| Ordförande: | Digital signatur Hans Lindberg | |
| Justerare: | Digital signatur Anders Ågren | |

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

| | |
|-------------------------|---|
| Organ: | Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott |
| Sammanträdesdatum: | 2021-09-21 |
| Anslaget har satts upp: | 2021-09-22 |
| Anslaget tas ner: | 2021-10-14 |
| Förvaringsplats: | Kommunledningsstaben, nämndskansliet |
| Underskrift: | Digital signatur Therese Stellén |

Övriga deltagare

Tjänstemän (deltar på distans)

Margaretha Alfredsson, stadsdirektör

Lena Höök Gustafsson, ekonomidirektör

Mattias Mitz, presskommunikatör

Urban Helmersson, upphandlingschef, § 278-284

§ 278

Diarienum: KS-2021/00362

Upphandling: Ljud och bild – Antagande av leverantör, Dnr 21010**Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att anta Elgiganten Aktiebolag (556471-4474) som leverantör av Ljud och bild (del 1).

att anta AVS i Sverige AB (556273-9358) som leverantör av Digitala informationsskärmar (del 2).

Ärendebeskrivning

Upphandlingen avser ett ramavtal för löpande avrop. Produkter omfattar bl.a. TV-skärmar, hörlurar, ljudsystem, TV-spel, tillbehör etc.

Avtalstid fr.om 2021-10-01 – 2023-09-30 med möjlighet till 1+1 års förlängning.

Övriga avropande parter är: Bjurholms kommun, Nordmalings kommun, AB Bostaden, Vakin AB, Kvarkenhamnar AB samt Vindelbostäder AB.

Utvärdering sker enligt bästa förhållande mellan pris och kvalitet med två anbudsområden (delat anbud). Del 1 – Ljud och bild. Del 2 – Digitala informationsskärmar.

Uppskattad årsvolym för UK är ca 1,5 miljon per år.

Beslutsunderlag

Beslutsprotokoll

Utvärderingsprotokoll

Anbudssammanställning

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

2021-09-21

Beredningsansvariga

Pia Wangbergh

Niclas Jonsson

Beslutet ska skickas till

Upphandlingsbyrån

§ 279

Diarienum: KS-2021/00207

**Upphandling: Kalkning av vårmarker och sjöar -
Antagande av leverantör****Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna att anta SMA som leverantör i upphandling 20364 Kalkning av våtmarker och sjöar.

Ärendebeskrivning

Upphandlingen omfattar transport och spridning av kalk på sjöar, våtmarker och vattendrag i Västerbotten med båt och helikopter.

Avtalstid

2022-01-01 – 2022-12-31

Med möjlighet till förlängning i ytterligare 3 år, ett år i taget.

Värde

48 000 000 SEK

Utvärdering

90 % pris, 10 % kvalitet

Beslutsunderlag

Bifogat komplett tilldelningsbesked.

Beredningsansvariga

Martin Deverud

Pia Wangbergh

Beslutet ska skickas till

Upphandlingsbyrån

§ 280

Diarienum: KS-2021/00826

Upphandling: Kalk till doserare, godkännande av förfrågningsunderlag**Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna förfrågningsunderlag 21197 Kalk till doserare.

Ärendebeskrivning

Upphandlingen omfattar leverans av kalkstensmjöl till kommunernas kalkdosere. Umeå, Dorotea, Nordmaling och Åsele deltar.

Avtalstid

2022-04-01 – 2024-03-30

Med möjlighet till förlängning i ytterligare 2 år.

Värde

2,5 MSEK/år Umeå kommun, totalt 3,5 MSEK/år.

Utvärdering

Bästa pris

Beslutsunderlag

Bifogat komplett förfrågningsunderlag.

Beredningsansvariga

Martin Deverud

Pia Wangbergh

Beslutet ska skickas till

Upphandlingsbyrån

§ 281

Diarienum: KS-2021/00790

Upphandling: Service Vitvaror - Beslut förfrågningsunderlag

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna förfrågningsunderlag gällande Service Vitvaror.

Ärendebeskrivning

Ramavtalet avser löpande Service, underhåll, felsökning och reparation av vitvaror i lägenheter, förskolor, skolor, vård och omsorgsboende, särskilda boenden etc. Med vitvaror avses kylskåp, frys, spis, ugn, häll, diskmaskin, tvättmaskin, torktumlare, torkskåp, köksfläkt, mikrovågsugnar etc.

Övriga avropsberättigade parter är Bjurholms kommun, Kvarkenhamnar AB samt Umeå Kyrkliga Samfällighet. Upphandlingen är delad i två delar. Bjurholms kommun och Umeå kommun med övriga avropande parter. Social hänsyn är medtagen till upphandlingen.

Avtalets värde är ca 650 000 kr per år.

Avtalstiden löper fr.o.m. 2022-01-01 – 2024-12-31 med möjlighet till 1+1 års förlängning.

Beslutsunderlag

Se bilagor

Beredningsansvariga

Pia Wangbergh

Dick Ekström

Beslutet ska skickas till

Upphandlingsbyrån

§ 282

Diarienumr: KS-2021/00850

Upphandling: Ramavtal VS-arbeten - delegera till upphandlingschef att besluta om förfrågningsunderlag**Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att i ärendet Upphandling av "Ramavtal VS-arbeten" delegera till upphandlingschef att besluta om förfrågningsunderlag.**Ärendebeskrivning**

Umeå kommun upphandlar ramavtal avseende VS-arbeten. Ramavtalet avser successiva avrop av VS-arbeten avseende ombyggnader, nyinstallationer, planerat- och avhjälpande underhåll samt akuta åtgärder inom beställarens fastighetsbestånd i Umeå kommun. Ramavtalet omfattas även av drift och underhåll av brandposter. Dessa brandposter kan i förekommande fall vara placerade i privata fastigheter.

Befintligt ramavtal löper ut 2021-12-31 och ny upphandling av ramavtal behöver därför ske.

Utvärdering sker enligt ekonomiskt mest fördelaktiga, pris

Avtalets värde är ca 27 MSEK.

Avtalsperiod 2022-01-01 -- 2023-12-31 med förlängningsoptioner på upp till 2 år.

Beredningsansvariga

Pia Wangbergh och Annelie Edlund

Beslutet ska skickas till

Annelie Edlund

§ 283

Diarienum: KS-2021/00787

Upphandling: Planeringsverktyg Vård och omsorg Umeå kommun - Förfrågningsunderlag 21210

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna bifogat upphandlingsunderlag gällande inbjudan att ansöka om deltagande i upphandling med upphandlingsförfarandet konkurrenspräglad dialog (KPD) i rubricerad upphandling.

att ge upphandlingschef i uppdrag att godkänna det slutliga upphandlingsunderlag som tas fram av parterna, Umeå kommun och inbjudna leverantörer, under den konkurrenspräglade dialogen.

Ärendebeskrivning

Äldrenämnden och Individ- och familjenämnden inom Umeå Kommun har beslutat att upphandla nytt Processtöd, Vård och omsorg och nytt Planeringsverktyg, Vård och omsorg. Denna tjänsteskrivelse avser Planeringsverktyg. För Processtöd se tjänsteskrivelse KS-2021/00788 Upphandling: *21211 Processtöd Vård och omsorg Umeå kommun*. De båda upphandlingarna kommer genomföras samtidigt med målsättning att avsluta dem under hösten 2022 för att därefter starta upp två införandeprojekt som är samplanerade på bästa vis.

Upphandlingen genomförs enligt förfarandet konkurrenspräglad dialog (KPD) med stöd av Lag (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU), 6 kap. 1§ p. 5. Umeå kommun bedömer lagens krav om att förfarandet endast får användas när ett särskilt komplicerat kontrakt ska upphandlas, se 5§ samma lag, är uppfyllda. Lösningen som ska upphandlas kommer kräva anpassning och innovativa lösningsförslag efterfrågas. Det är inte möjligt att med tillräcklig precision, ensidigt utarbeta tekniska specifikationer. Via dialog med marknadens parter, kring särskilda omständigheter vad det

gäller arten, komplexiteten och de rättsliga och den ekonomiska utformningen, kan tekniska specifikationer, mot vilken anbud kan lämnas, tas fram. Förfarandet har således valts i syfte att identifiera hur kommunens behov, vilka har identifierats i förstudie, bäst kan tillgodoses av marknaden.

Bifogat upphandlingsunderlag gäller inbjudan att delta i rubricerad upphandling. Endast leverantörer som ansöker om deltagande kommer efter avslutad kvalificeringsprocess och urvalsprocess bjudas in att delta. Maximalt kommer tre leverantörer per system bjudas in.

Under dialogen konkretiseras affärsprojektet successivt. Genom dialog med marknads aktörer räknar kommunen med att ta fram ett eller flera lösningsförslag som motsvarar det mål och de behov och krav som ställts i upphandlingen för att därefter under konkurrens och anbudsförfarande utvärdera det anbud som ger det bästa förhållandet mellan pris och kvalitet enligt 16 kap. 1 § andra stycket 1 (LOU).

Slutliga tekniska specifikationer och kommersiella avtalsvillkor tas således fram under dialogfasen tillsammans med inbjudna leverantörer men med utgångspunkt och krav om, eftersom det handlar om ett viktigt och kritiskt verksamhetssystem med stora investeringskostnader för kommunen, att köp avser en eller flera icke-exklusiv/a licens/er som inte är begränsade i tid. Köpt/a licens/er ska inkludera avtal för support och underhåll inklusive rätt till nya versioner. Köparen har en ensidig rätt att förlänga avtalet och har rätt att behålla köpta licenser så länge avtalade avgifter betalas.

Avtal löper från och med dag för undertecknande under en första avtalstid om 3 + 2 år (sammanlagt 60 månader) under vilken leveransen levereras och etableras hos kund. Efter denna första avtalstid om maximalt 60 månader förlängs avtalet löpande årsvis (12 månader) om avtalet inte sägs upp av kund minst sex (6) månader innan sista giltighetsdag. Upplägget med en första längre avtalstid syftar till att göra initiala start- och investeringskostnader rimliga för båda parterna.

Av bifogad bilaga *Kostnader licenser och externa tjänster processtöd och planeringsverktyg KSNAU* framgår uppskattat avtalsvärdet per år, per

nämnd, för de båda systemen som ska upphandlas. Bilagan visar på uppskattade fasta driftskostnader för licenser och konsulttjänster (3,6 MSEK samt 0,5 MSEK per nämnd 2022) samt prognos för dessa kostnader för efterföljande år fram till och med 2031. Startår (2022) även har en investeringskostnad (0,9 MSEK per nämnd).

Uppskattad kostnad för Planeringssystem, båda nämnderna, från start 2022 fram till 2031, är 45,5 MSEK.

Beslutsunderlag

- Inbjudan ansökan om deltagande KPD
- Bilaga 1 Preliminär tidsplan Processtöd Umeå Kommun
- Vägledning Konkurrenspräglad dialog
- Ska-krav e-avrop
- Ska krav Processtöd Umeå Kommun
- Bilaga 2 Referensförteckning Processtöd Umeå Kommun
- Bilaga 3 Application lifecycle management Umeå Kommun
- Bilaga 4 Införandeprojekt och Projektledning Processtöd Umeå Kommun
- Bilaga 5 Scenarier och funktionella behov Processtöd Umeå Kommun
- Bilaga 6 Frågeställningar att lösa i dialog Processtöd Umeå Kommun
- Bilaga 7 Digitaliseringsplan för vård och omsorg 2020-2024
- Bilaga 8 Organisationsskiss Processtöd Umeå Kommun
- Bilaga 9 Behovsanalys Processtöd Umeå Kommun
- Bilaga 10 Icke funktionella och informationssäkerhetskrav Umeå Kommun
- Bilaga 11 Integrationsbehov tabell Processtöd Umeå Kommun
- Bilaga 12 Teknisk bilaga – Klientplattform Umeå Kommun
- Bilaga 13 Teknisk bilaga – Allmänt Umeå kommun
- Bilaga 14 Teknisk bilaga – Miljöer och drift Skrivvarhantering Umeå Kommun
- Mall för Personuppgiftsbiträdesavtal version 3.1
- Mall för avtal
- Begäran affärssekretess
- Företagspresentation
- Instruktioner e-avrop
- Upphandlingsföreskrifter

Bilaga ”Kostnader licenser och externa tjänster processtöd och planeringsverktyg ” (bifogas inte till upphandlingsunderlag).

Beredningsansvariga

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

2021-09-21

Beredningsansvariga

Pia Wangbergh

Ulrika Erlingsson

Beslutet ska skickas till

upphandlingsbyran@umea.se

§ 284

Diarienumr: KS-2021/00788

Upphandling: Processtöd Vård och omsorg Umeå kommun - Förfrågningsunderlag 21211**Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna bifogat upphandlingsunderlag gällande inbjudan att ansöka om deltagande i upphandling med upphandlingsförfarandet konkurrenspräglad dialog (KPD) i rubricerad upphandling.

att ge upphandlingschef i uppdrag att godkänna det slutliga upphandlingsunderlag som tas fram av parterna, Umeå kommun och inbjudna leverantörer, under den konkurrenspräglade dialogen.

Ärendebeskrivning

Äldrenämnden och Individ- och familjenämnden inom Umeå Kommun har beslutat att upphandla nytt Processtöd, Vård och omsorg och nytt Planeringsverktyg, Vård och omsorg. Denna tjänsteskrivelse avser Processtöd. För Planeringsverktyg se tjänsteskrivelse KS-2021/00787 Upphandling: *21210 Planeringsverktyg Vård och omsorg Umeå kommun*. De båda upphandlingarna kommer genomföras samtidigt med målsättning att avsluta dem under hösten 2022 för att därefter starta upp två införandeprojekt som är samplanerade på bästa vis.

Upphandlingen genomförs enligt förfarandet konkurrenspräglad dialog (KPD) med stöd av Lag (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU), 6 kap. 1§ p. 5. Umeå kommun bedömer lagens krav om att förfarandet endast får användas när ett särskilt komplicerat kontrakt ska upphandlas, se 5§ samma lag, är uppfyllda. Lösningen som ska upphandlas kommer kräva anpassning och innovativa lösningsförslag efterfrågas. Det är inte möjligt att med tillräcklig precision, ensidigt utarbeta tekniska specifikationer. Via dialog med marknadens parter, kring särskilda omständigheter vad det

gäller arten, komplexiteten och de rättsliga och den ekonomiska utformningen, kan tekniska specifikationer, mot vilken anbud kan lämnas, tas fram. Förfarandet har således valts i syfte att identifiera hur kommunens behov, vilka har identifierats i förstudie, bäst kan tillgodoses av marknaden.

Bifogat upphandlingsunderlag gäller inbjudan att delta i rubricerad upphandling. Endast leverantörer som ansöker om deltagande kommer efter avslutad kvalificeringsprocess och urvalsprocess bjudas in att delta. Maximalt kommer tre leverantörer per system bjudas in.

Under dialogen konkretiseras affärsprojektet successivt. Genom dialog med marknadens aktörer räknar kommunen med att ta fram ett eller flera lösningsförslag som motsvarar det mål och de behov och krav som ställts i upphandlingen för att därefter under konkurrens och anbudsförfarande utvärdera det anbud som ger det bästa förhållandet mellan pris och kvalitet enligt 16 kap. 1 § andra stycket 1 (LOU).

Slutliga tekniska specifikationer och kommersiella avtalsvillkor tas således fram under dialogfasen tillsammans med inbjudna leverantörer men med utgångspunkt och krav om, eftersom det handlar om ett viktigt och kritiskt verksamhetssystem med stora investeringskostnader för kommunen, att köp avser en eller flera icke-exklusiv/a licens/er som inte är begränsade i tid. Köpt/a licens/er ska inkludera avtal för support och underhåll inklusive rätt till nya versioner. Köparen har en ensidig rätt att förlänga avtalet och har rätt att behålla köpta licenser så länge avtalade avgifter betalas.

Avtal löper från och med dag för undertecknande under en första avtalstid om 3 + 2 år (sammanlagt 60 månader) under vilken leveransen levereras och etableras hos kund. Efter denna första avtalstid om maximalt 60 månader förlängs avtalet löpande årsvis (12 månader) om avtalet inte sägs upp av kund minst sex (6) månader innan sista giltighetsdag. Upplägget med en första längre avtalstid syftar till att göra initiala start- och investeringskostnader rimliga för båda parterna.

Av bifogad bilaga *Kostnader licenser och externa tjänster processtöd och planeringsverktyg KSNAU* framgår uppskattat avtalsvärdet per år, per

nämnd, för de båda systemen som ska upphandlas. Bilagan visar på uppskattade fasta driftskostnader för licenser och konsulttjänster (3,6 MSEK samt 0,5 MSEK per nämnd 2022) samt prognos för dessa kostnader för efterföljande år fram till och med 2031. Startår (2022) även har en investeringskostnad (0,9 MSEK per nämnd).

Uppskattad kostnad för Processtöd, båda nämnderna, från start 2022 fram till 2031, är 45,5 MSEK.

Beslutsunderlag

- Inbjudan ansökan om deltagande KPD
- Bilaga 1 Preliminär tidsplan Processtöd Umeå Kommun
- Vägledning Konkurrenspräglad dialog
- Ska-krav e-avrop
- Ska krav Processtöd Umeå Kommun
- Bilaga 2 Referensförteckning Processtöd Umeå Kommun
- Bilaga 3 Application lifecycle management Umeå Kommun
- Bilaga 4 Införandeprojekt och Projektledning Processtöd Umeå Kommun
- Bilaga 5 Scenarier och funktionella behov Processtöd Umeå Kommun
- Bilaga 6 Frågeställningar att lösa i dialog Processtöd Umeå Kommun
- Bilaga 7 Digitaliseringsplan för vård och omsorg 2020-2024
- Bilaga 8 Organisationsskiss Processtöd Umeå Kommun
- Bilaga 9 Behovsanalys Processtöd Umeå Kommun
- Bilaga 10 Icke funktionella och informationssäkerhetskrav Umeå Kommun
- Bilaga 11 Integrationsbehov tabell Processtöd Umeå Kommun
- Bilaga 12 Teknisk bilaga – Klientplattform Umeå Kommun
- Bilaga 13 Teknisk bilaga – Allmänt Umeå kommun
- Bilaga 14 Teknisk bilaga – Miljöer och drift Skrivvarhantering Umeå Kommun
- Mall för Personuppgiftsbiträdesavtal version 3.1
- Mall för avtal
- Begäran affärssekretess
- Företagspresentation
- Instruktioner e-avrop
- Upphandlingsföreskrifter

Bilaga ”Kostnader licenser och externa tjänster processtöd och planeringsverktyg ” (bifogas inte till upphandlingsunderlag).

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

2021-09-21

Beredningsansvariga

Pia Wangbergh

Ulrika Erlingsson

Beslutet ska skickas till

upphandlingsbyran@umea.se

§ 285

Diarienum: KS-2021/00103

Tilläggsäskande om medel ur Utvecklingsanslag för digitalisering och digitaliseringsreserv

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att ansöka om ett tilläggsäskande om 325 tkr ur utvecklingsanslaget för digitalisering för att möjliggöra genomförande av tidigare beviljade RPA-initiativ inom Stadsledningskontorets Ekonomifunktion och HR-funktion.

att bevilja följande tilläggsäskanden för finansiering ur utvecklingsanslaget för digitalisering:

1. Miljö- och hälsoskyddsnämnden beviljas tilläggsäskandet om 54,6 tkr för 2021 avseende initiativet *E-tjänsteutveckling och automatisering samt utredning av egen tillsynsmodul*
2. Kommunstyrelsen beviljas tilläggsäskande om 325 tkr för 2021 avseende RPA-initiativen *Uppdatering av kundkort, Utskick av påminnelser, APL, Utreferering, och Avslut intermittenta anställningar*

Ärendebeskrivning

För några av de initiativ som beviljades medel ur utvecklingsanslaget för digitalisering den 13 april och 28 maj 2021, har behov av ytterligare finansiering uppstått enligt nedan.

Miljö-och hälsoskyddsnämnden

Ansöker om ytterligare 55,6 tkr utöver de 420 tkr som beviljats för ärendet *E-tjänsteutveckling och automatisering samt utredning av egen tillsynsmodul*. Tilläggsansökan avser medel för installation av testmiljö.

Behovet var inte identifierat vid den initiala ansökan. Se Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut om att ansöka om medel i Bilaga 1.

Kommunstyrelsen

Ansöker om ytterligare 325 tkr utöver de 170 tkr som beviljats för nedanstående fem RPA-initiativ:

Ekonomifunktionen

- Uppdatering av kundkort, beviljat 35 tkr, ytterligare behov 53 tkr
- Utskick av påminnelser, beviljat 35 tkr, ytterligare behov 53 tkr
- APL, beviljat 35 tkr, ytterligare behov 53 tkr
- Utreferering, beviljat 35 tkr, ytterligare behov 53 tkr

HR

- Avslut intermittenta anställningar, 35 tkr, ytterligare behov 113 tkr

Tilläggsäskandet avser ökade kostnader då man vid ansökningstillfället bedömde att intern utvecklingsresurs skulle nyttjas för RPA-utvecklingen. På grund av att utvecklingsresurs ej har kunnat rekryteras behöver konsulttjänster nyttjas vilket medför ökade kostnader. Tidsåtgången för utvecklingsinsatserna inom RPA var generellt också något lågt tilltagna.

Avseende initiativet *Avslut intermittenta anställningar* visade sig processen vara mera komplex vilket gör att utvecklingsinsatsen blivit mera omfattande än vad som bedömdes vid ansökningstillfället.

Då alla medel i utvecklingsanslaget för digitalisering inte är ianspråktagna för 2021 finns medel för att finansiera dessa tilläggsäskanden. Kvarstående medel i anslaget för 2021 efter detta beslut är 2 863 tkr.

Beslutsunderlag

Bilaga 1: Miljö- och hälsoskyddsnämndens beslut om ansökan av tilläggsäskande

Beredningsansvariga

Thomas Molén, CDO

Johan Gammelgård, direktör Administration och innovation

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

2021-09-21

Urban Blomdal, budgetchef

Beslutet ska skickas till

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Kommunstyrelsen

§ 286

Diarienum: KS-2021/00685

Yttrande till Konkurrensverket om Norrsken AB

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att yttra sig i enlighet med bilagda förslag.

Ärendebeskrivning

Konkurrensverket har beslutat att ålägga ägarkommunerna i Norrsken AB att inkomma med vissa uppgifter, i enlighet med bilagda beslut. Kommunen har fått uppskov med inkommande av svar till den 30 september.

Beslutsunderlag

Förslag på yttrande till konkurrensverket.
Konkurrensverkets beslut

Beredningsansvariga

Ulrika Sundin Bonnedahl
Carina Lidgren Heimersson

Beslutet ska skickas till

Konkurrensverket

§ 287

Diarienum: KS-2021/00867

Rekommendation: Politiska möten efter 28 september 2021

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att rekommendera kommunstyrelsen och nämnder att återgå till att beslutsmöten (nämndsmöten) hålls fysiskt och att lokalen anpassas efter antalet deltagare.

att utskottsmöten, ordförande-/presidieberedning eller motsvarande rekommenderas genomföras med förtroendevalda och tjänstepersoner medverkande på distans.

att rekommendationerna gäller tills annat meddelas.

Ärendebeskrivning

Folkhälsomyndigheten bedömer att de allmänna råden om allas ansvar att förhindra smitta av covid-19 kan tas bort den 29 september. Myndigheten har beslutat om nya allmänna råd som framför allt riktar sig till vuxna som inte vaccinerat sig eftersom ovaccinerade löper större risk att smittas av covid-19 och att smitta andra. Alla, även fullvaccinerade, bör fortsatt vara uppmärksamma på symtom och stanna hemma vid misstanke om covid-19.

Vad gäller för politiska möten generellt?

Huvudregeln för politiska sammanträden är att de hålls fysiskt. Kommunfullmäktige har dock i sitt reglemente öppnat upp för styrelser och nämnder att de, om särskilda skäl föreligger, får sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Rekommendationer under pandemin

I inledningen av pandemin i Umeå (cirka mars 2020-december 2020) testades många olika varianter av sammanträdesformer i kommunstyrelsen och nämnderna och dess utskott, beredningar m.m.

Exempelvis:

- Ordförande eller presidiet på plats fysiskt och övriga på distans.
- Ledamöter på plats fysiskt och ersättare på distans.
- Stor möteslokal och alla på plats fysiskt.

I december 2020 rekommenderades kommunstyrelsen och nämnderna, utifrån smittläget, att genomföra alla möten med förtroendevalda och tjänstemän deltagande på distans även fast distansdeltagande bygger på frivillighet och att ordföranden avgör om så får ske. Huvuddelen av alla politiska möten har därefter genomförts som distansmöten.

Vad gäller för politiska möten i Umeå kommun efter 28 september 2021?

I takt med att allt fler är fullvaccinerade och att Folkhälsomyndigheten tar bort allmänna råden om allas ansvar att förhindra smitta av Covid-19 den 29 september 2021 men samtidigt också mot bakgrund av att det finns nya allmänna råd som framför allt riktar sig till vuxna som inte vaccinerat sig föreslås kommunstyrelsen och nämnder att *successivt* återgå till arbetsformerna av kommunfullmäktige reglerade i reglementet.

Återgången föreslås se ut enligt nedan:

Beslutsmöten (kommunstyrelse- och nämndsmöten)

Bör ske fysiskt, anpassa lokal för att kunna hålla avstånd.

Utskottsmöten, ordförande-/presidieberedning eller motsvarande

Dessa möten kan med fördel fortsätta hållas med förtroendevalda och tjänstepersoner medverkande på distans.

Dessa rekommendationer gäller tills annat meddelas. Vi fortsätter följa smittläget inom våra verksamheter och i Umeå. Alla, även fullvaccinerade, bör fortsatt vara uppmärksamma på symtom och stanna hemma vid misstanke om covid-19.

Beslutet ska skickas till

Nämnderna

§ 288

Diarienummer: KS-2020/00494

Motion 14/2020: Inför kommunala ordningsvakter i Umeå; Anders Ågren (M)**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå *motion 14/2020: Inför kommunala ordningsvakter i Umeå* enligt tekniska nämndens och jämställdhetsutskottets yttranden.

Reservation

Anders Ågren (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag om att bifalla motionen.

Ärendebeskrivning

I en motion väckt i kommunfullmäktige i juni 2020 yrkar Anders Ågren (M):

att ställa sig positiv till utökad trygghetsåtgärder med anställandet/anlitandet av kommunala ordningsvakter

att ge tekniska nämnden och kommunstyrelsen i uppdrag att tillsammans frigöra ekonomiska resurser inom ram för att anställa/anlita ordningsvakter som ska arbeta trygghetsskapande i Umeå.

Tekniska nämnden och jämställdhetsutskottet har yttrat sig och föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

Beslutsunderlag

Jämställdhetsutskottets protokoll 2020-12-10, § 48.

Tekniska nämndens protokoll 2020-10-22, § 103.

Motionen.

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Anders Ågren (M) – Bifall till motionen.

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (avslå motionen).

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (avslå motionen) mot bifall till motionen.

Ordföranden konstaterar att näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag om att avslå motionen.

Reservation

Anders Ågren (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag om att bifalla motionen.

Beslutet ska skickas till

Motionären

§ 289

Diarienum: KS-2020/00506

Motion 16/2020: Kamerabevakning på särskilt brottsutsatta platser i Umeå; Stefan Nordström och Marianne Löfstedt (M)**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att anse *motion 16/2020: Kamerabevakning på särskilt brottsutsatta platser i Umeå* besvarad enligt tekniska nämndens yttrande.

Reservation

Anders Ågren (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag om att bifalla motionen.

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag om att avslå motionen.

Ärendebeskrivning

I en motion väckt vid kommunfullmäktiges sammanträde i juni 2020 yrkar Stefan Nordström (M) och Marianne Löfstedt (M):

att ge tekniska nämnden i uppdrag att ta fram ett program över hur kamerabevakning ska användas på särskild brottsutsatta platser för att minska brottslighet och skapa ökad trygghet på offentliga platser i Umeå.

att programmet ska tas fram i dialog med Polismyndigheten för att kameror ska sättas upp där behovet är som störst.

Tekniska nämnden har yttrat sig och föreslår att kommunfullmäktige anser motionen besvarad. Jämställdhetsutskottet har yttrat sig och föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen. Stadsledningskontoret föreslår att

kommunfullmäktige anser motionen besvarad enligt tekniska nämndens yttrande.

Beslutsunderlag

Motion 16/2020: Kamerabevakning på särskilt brottsutsatta platser i Umeå
Tekniska nämndens protokoll 2020-10-22, § 102.

Jämställdhetsutskottets protokoll 2020-12-10, § 49.

Beredningsansvariga

Olov Häggström

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Anders Ågren (M) – Bifall till motionen.

Bore Sköld (V) – Avslå motionen.

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (att anse motionen besvarad).

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (att anse motionen besvarad) *mot* avslag till motionen *mot* bifall till motionen. Ordföranden konstaterar att näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag om att anse motionen besvarad.

Reservation

Anders Ågren (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag om att bifalla motionen.

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag om att avslå motionen.

Beslutet ska skickas till

Motionärerna

§ 290

Diariernr: KS-2020/00606

Motion 24/2020: Begär registerutdrag inom vård omsorg och LSS för +18 år; Björn Kjellsson (L)

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motion 24/2020 Begär registerutdrag inom vård, omsorg och LSS för +18 år enligt personalnämndens yttrande.

Reservation

Peder Westerberg (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag om att bifalla motionen.

Ärendebeskrivning

I en motion väckt i kommunfullmäktige i augusti 2020 yrkar Björn Kjellsson (L):

att kommunfullmäktige beslutar att Umeå kommun, vid tillsättning av tjänster inom vård, omsorg, LSS ska be om ett utdrag ur belastningsregistret, i enlighet med motionens intentioner.

Personalnämnden har yttrat sig och föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

Beslutsunderlag

Motionen

Personalnämndens yttrande 2020-10-13, § 35.

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Peder Westerberg (L) och **Mattias Larsson (C)** – Bifall till motionen.

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (avslå motionen).

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (avslå motionen) *mot* bifall till motionen.
Ordföranden konstaterar att näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag om att avslå motionen.

Reservation

Peder Westerberg (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag om att bifalla motionen.

Beslutet ska skickas till

Motionären

Personal

§ 291

Diarienum: KS-2020/00826

Motion 33/2020: Stärkt belysning; Maria Nilsson, Lars-Arne Ivert och Petter Nilsson (SD)**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att anse motion 3/2020: Stärkt belysning vara besvarad enligt tekniska nämndens yttrande.

Ärendebeskrivning

I en motion väckt i kommunfullmäktige i november 2020 yrkar Maria Nilsson (SD), Lars-Arne Ivert (SD) och Petter Nilsson (SD):

att införa en långsiktig strategi att byta ut befintlig gatubelysning till LED

att införa trygghetsvandringar i syfte att bättra belysning där brister uppmärksammas.

Tekniska nämnden har 2021-02-25, § 24 yttrat sig och föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anse motionen vara besvarad.

Beslutsunderlag

Motionen

Tekniska nämndens protokoll 2021-02-25, § 24.

Beredningsansvariga

Tomas Jakobsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag (att anse motionen besvarad).

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

2021-09-21

Beslutet ska skickas till

Motionärerna

§ 292

Diarienumr: KS-2020/00856

**Motion 39/2020: Försök med betyg från årskurs 4;
Lena Riedl (M)****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå *motion 39/2020: Försök med betyg från årskurs 4* enligt för- och grundskolenämndens yttrande.

Reservation

Anders Ågren (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag om att anse motionen besvarad.

Ärendebeskrivning

I en motion väckt i kommunfullmäktige i november 2020 yrkar Lena Riedl (M):

att Umeå kommun verkar för att grundskolor i Umeå ansöker om att delta i försöksverksamhet med betyg från årskurs 4.

För- och grundskolenämnden har yttrat sig och föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

Beslutsunderlag

Motionen

För- och grundskolenämndens yttrande 2021-01-28, § 6

Beredningsansvariga

Tomas Jakobsson

**Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning
Yrkanden**

Anders Ågren (M) och **Peder Westerberg (L)** – Att anse motionen besvarad.

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (avslå motionen).

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (avslå motionen) *mot* att anse motionen besvarad. Ordföranden konstaterar att näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag om att avslå motionen.

Reservation

Anders Ågren (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag om att anse motionen besvarad.

Beslutet ska skickas till

Motionären

För- och grundskolenämnden

§ 293

Diarienum: KS-2021/00326

Motion 7/2021: Begränsad digital mötestid för kommunanställda; Mattias Larsson, Robert Axebro och Maja Westling (C)**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå *motion 7/2021: Begränsad digital mötestid för kommunanställda* enligt personalnämndens yttrande.

Ärendebeskrivning

I en motion väckt vid kommunfullmäktiges sammanträde 29 mars 2021 föreslår Mattias Larsson, Robert Axebro och Maja Westling, Centerpartiet kommunfullmäktige besluta:

- att införa en digital mötestidsbegränsning för medarbetare så att inga digitala möten får börja innan 9.00 eller pågå efter 16.00,
- att inga digitala möten pågår till hel timma,
- att inga digitala möten får förläggas 11.00-13.00.

Personalnämnden har yttrat sig 2021-08-17, § 29 och föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

Beslutsunderlag

Personalnämndens protokoll 2021-08-17, § 29.

Motionen.

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**Yrkanden**

Mattias Larsson (C) – Att anse motionen besvarad.

Tomas Wennström (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (avslå motionen).

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (avslå motionen) *mot* att anse motionen besvarad. Ordföranden konstaterar att näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag om att avslå motionen.

Beslutet ska skickas till

Motionärerna

Personal

§ 294

Diarienum: KS-2021/00405

Motion 10/2021: Inför insynsplatser i styrelser och nämnder; Maria Nilsson (SD)**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motion 10/2021: Inför insynsplatser i styrelser och nämnder.

Ärendebeskrivning

I en motion väckt i april 2021 yrkar Maria Nilsson (SD):

att kommunen inför insynsplatser i styrelser och nämnder för varje parti representerat i kommunfullmäktige,

att insynsplatserna inte är arvoderade.

Beslutsunderlag

Enligt 4:28 kommunallagen (2017:725) får fullmäktige besluta att en förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i en viss nämnd ska få närvara vid nämndens sammanträden och delta i överläggningar men inte i besluten. Beslutet får även innefatta att den förtroendevalde ska ha rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

Fullmäktige kan reglera närvarorätten i ett reglemente eller genom ett särskilt beslut för ett enskilt fall. En begränsning kan göras så att den förtroendevalde bara får närvarorätt. Fullmäktige avgör också hur länge närvarorätten ska gälla, vilken eller vilka nämnder den ska avse och om den ska begränsas till vissa ärenden eller grupper av ärenden.

Genom ett stadgande i "Reglemente för Umeå kommuns styrelser och nämnder" har Umeå kommunfullmäktige överlåtit till styrelse och nämnder att själva besluta i frågan –

”Kommunstyrelsens ordförande och vice ordföranden har rätt att närvara vid nämndernas sammanträden och delta i överläggningarna. Nämnd får därutöver, om särskilda skäl föreligger, medge ledamot i kommunstyrelsen denna rätt. Den förtroendevalde har i den utsträckning nämnden beslutar rätt att få sin mening antecknad till protokollet. Nämnden får också ge annan förtroendevald som inte är ledamot i kommunstyrelsen rätt att närvara vid nämndens sammanträden. Närvarorätten enligt första och andra stycket ovan gäller inte i ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild. Nämnden får härutöver bestämma att annan ska ha rätt att närvara vid nämndens sammanträden.”

Genom ovannämnda, i reglementet fastslagna, reglering har beslutsfattande om eventuella insynsplatser överlåtits till kommunens styrelse och nämnder. Detta är en ordning som Stadsledningskontoret ej anser bör ändras - särskilt som styrelse och nämnd, inför varje fall av propå om ”extern” närvaro vid sammanträde, endast själva kan bedöma lämpligheten av densamma utifrån aspekter som sekretess- och jävsproblematik samt huruvida de ärenden som ska avhandlas omfattas av myndighetsutövning mot enskild.

Vad gäller demokratiaspekten, och görligheten att inhämta information och beslutsunderlag, erinras om, utöver det rikliga utbud som tillhandahålls förtroendevalda och allmänhet via kommunens publiceringar av protokoll m.m. på dess hemsida, möjligheten att ställa interpellationer och (enkla) frågor - vilket ingår i de rättigheter som fullmäktigeledamöterna har. Ledamöterna kan härigenom få upplysningar om hur verksamheten i styrelse och nämnder sköts och fortlöper, samtidigt som man också härigenom kan utöva en viss kontroll över desamma.

Beredningsansvariga

Lennart Nilsson, kommunjurist

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag att avslå motionen.

Beslutet ska skickas till

Motionären

§ 295

Diarienum: KS-2021/00641

Svar på remiss: Fi2021/02366 Betänkandet Ett nytt regelverk för bygglov (SOU 2021:47)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att svara på remissen enligt byggnadsnämndens yttrande.

Ärendebeskrivning

Regeringen beslutade den 23 januari 2020 att tillkalla en särskild utredare med uppdrag att göra en systematisk översyn av regelverket för bl.a. bygglov (dir. 2020:4).

Bygglövsutredningen har haft i uppdrag att göra en systematisk översyn av regelverket för bl.a. bygglov. Syftet är att skapa ett enklare, effektivare och mer ändamålsenligt regelverk som samtidigt säkerställer angelägna allmänna och enskilda intressen och ett långsiktigt hållbart byggande av bl.a. bostäder.

Utredningen ska bl.a. föreslå när lovplikt respektive anmälningsplikt bör inträda för olika typer av åtgärder, föreslå vilka förutsättningar som bör vara uppfyllda för att lov ska ges och lämna de förslag till ändringar och följdändringar i plan- och byggregelverket och i annan reglering som bedöms motiverade utifrån utredningens analyser och ställningstaganden.

Byggnadsnämnden har lämnat förslag till yttrande som stadsledningskontoret föreslår att kommunstyrelsen fastställer och översänder till Finansdepartementet.

Beslutsunderlag

Remissen

Byggnadsnämndens protokoll och yttrande.

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Finansdepartementet senast 21 oktober.

§ 296

Diarienum: KS-2021/00170

Finans- och kraftrapport augusti 2021

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna *Finans- och kraftrapport augusti 2021*.

Ärendebeskrivning

Med anledning av de regler och delegationer som kommunstyrelsen och kommunfullmäktige beslutat om avseende finans- och kraftverksamhet rapporteras månadsvis positioner och genomförda affärer för att kommunstyrelsen ska vara uppdaterad om dessa verksamhetens positioner samt att beslutade regler och ramar följs.

Beslutsunderlag

Finans- och kraftrapport augusti 2021

Beredningsansvariga

Anna Westerlund

Anna-Karin Nilsson

Beslutet ska skickas till

Olof Jansson