

Överförmyndarnämnden

2022-09-14

Plats och tid Överförmyndarenheten, Götgatan 3, 2022-09-14, kl.13.00-14.15

Beslutande Arvid Lundberg, ordförande
Anton Bergström Nord, vice ordförande
Josefin Gustafsson ersätter Åke Lindgren
Henrik Helmersson
Inger Sellgren
Sune Johansson
Britthelen Almqvist
Gunilla Edlund ersätter Sofie Gustafsson
Roger Sandström
Martin Lundgren ersätter Svante Lundberg

Ersättare Anneli Ögren

Övriga deltagande Åsa Pålsson Stråe, föredragande, §§ 113-123
Jens Arnfjell Njajta, föredragande, §§ 124-126
Åsa Pålsson Stråe, sekreterare, §§ 113-126

Utses att justera Josefin Gustafsson

Protokollet omfattar **Protokoll A:** §§ 113-119
Protokoll B: §§ 120-126

Underskrifter

Sekreterare

Åsa Pålsson Stråe

Ordförande

Arvid Lundberg

Justerande

Josefin Gustafsson

Överförmyndarnämnden

2022-09-14

	BEVIS Justerings har tillkännagivits genom anslag.	
Organ	Överförmyndarnämnden	
Sammanträdesdatum	2022-09-14	
Datum för anslags uppsättande	2022-09-23	Datum för anslags nedtagande 2021-10-15
Förvaringsplats för protokollet	Överförmyndarnämndens kansli	
Underskrift	<hr/> Åsa Pålsson Stråe	

Öfn § 113

Justering

Överförmyndarnämnden beslutar

Utse Josefin Gustafsson att, jämte ordföranden, justera dagens protokoll.

Öfn § 114

Information från verksamhetsledning gällande aktualiteter inom nämndens ansvarsområde

Öfn § 115**Sammanträdestider 2023****Överförmyndarnämnden beslutar**

Hålla sammanträden under år 2023 följande datum och tider.

9	Januari	13.00
22	Februari	13.00
22	Mars	13.00
26	April	13.00
24	Maj	13.00
21	Juni	13.00
30	Augusti	13.00
27	September	13.00
25	Oktober	13.00
22	November	13.00
13	December	13.00

Öfn § 116

Verksamhetsuppföljning tertial 2

Överförmyndarnämnden beslutar

Godkänna verksamhetsuppföljning januari till augusti 2022.

Sammanfattning av ärendet

Chef för överförmyndarenheten redogör för verksamhetsuppföljning tertial 2, personal och ekonomirapport.

Under perioden har Umeåkontoret en bemanning på 11.5 årsarbetare. Ö-vikskontoret har 6,0 årsarbetare.

Planering- och riskbedömning för en successiv återgång till arbetsplatsen har genomförts. Inga distansarbetsavtal är tecknade men däremot sker hemarbete sporadiskt vid behov.

Första gemensamma verksamhetsdagarna i fysisk regi har kunnat genomföras sedan sammanslagningen. Aktiviteter för fortsatt verksamhetsutveckling tas fram.

Information delges till kommunchefer inom nämndens samverkansområde kring integrering av Örnsköldsviks personalkostnader i fördelningsnyckel. Löpande information till nämndens ledamöter.

2038 stycken årsredovisningar att granska 2022. 88.2 % granskade tom 2022-08-31.

Rekrytering klar av förvaltare till förvaltarenheten Umeå vilket innebär att vi kan minska väntetider för god man/förvaltare. Uppdaterat avtal mellan överförmyndarnämnden och förvaltarenheten Miljö- och hälsoskydd fastslås 2022-08-01.

Umeåregionen exkl. Ö-vik har 17 ensamkommande barn per 31 augusti.

Följande områden är prioriterade inom nämndens område att arbeta vidare med under 2022:

- Ensa arbetssätt, mallar och rutiner mellan våra båda kontor. Se över arbetsfördelning mellan de båda kontoren.
- Fortsatt arbete med framtagna handlingsplaner OSA för båda kontoren.

- Digitalisering av verksamheten.

Överförmyndarnämnden redovisar för andra tertialen 2022 en positiv budgetavvikelse på 1 mnkr. Avvikelsen avser främst högre intäkter än budgeterat för förvaltarverksamheten samt högre intäkter för verksamheten ensamkommande barn. Verksamheten för ensamkommande barn har vuxit under 2022 vilket medför högre kostnader och intäkter, nettoeffekten av denna verksamhet är för nämnden 0 mnkr.

Förvaltarverksamheten redovisar en positiv avvikelse med 1,0 mkr, 0,4 mnkr av avvikelsen förklaras av en vakant tjänst våren, resterande del av att intäkterna är högre än budgeterade intäkter per augusti. Inga ytterligare intäkter för förvaltarverksamheten förväntas inkomma under hösten vilket resulterar i 0,2 mnkr negativ budgetavvikelsen på årsbasis. Prognosticerat överskott för förvaltarverksamheten 2022, 0,2 mnkr.

Kostnaderna för arvoden till godemän är i nivå med budgeterade kostnader. Då majoriteten av årsredovisningarna granskats per augusti förväntas kostnaden för återstående arvoden endast uppgå till 0,5 mnkr. Detta innebär 1,5 mnkr lägre kostnader för arvoden än vad som budgeterats för året.

Personalkostnaderna för Umeå- och Örnsköldsvikskontoret ligger i nivå med budget.

Totalt för nämnden bedöms årets nettokostnader bli 1,7 mnkr lägre än budget, hela avvikelsen är hänförlig till den Umeåspecifika delen av nämnden.

Beslutsunderlag

Överförmyndarnämndens rapport till KS, Tertial 2

Protokollet skickas till

KS Diarium

SLK ekonomi

Öfn § 117**Ekonomirapport regiongemensam verksamhet T2****Överförmyndarnämnden beslutar**

Godkänna ekonomirapport regiongemensam verksamhet T2.

Sammanfattning av ärendet

Chef för överförmyndarenheten redogör för ekonomirapport regiongemensam verksamhet T2.

Den regiongemensamma delen av Överförmyndarnämnden redovisar för andra tertialen 2022 en positiv budgetavvikelse på 54 tkr. Intäkterna avviker positivt med 176 tkr vilket främst beror på att förvaltarverksamheten per augusti redovisar 161 tkr högre intäkter än budget. Nettokostnaderna för förvaltarverksamheten förväntas på årsbasis ligga i nivå med budget. Kostnader för övrig gemensam verksamhet redovisar något högre kostnader än budgeterat, vilket främst avser personalkostnader. På helår bedöms kostnaderna motsvara budgeterade kostnader. Årsprognos 0 tkr för den regiongemensamma verksamhet.

Beslutsunderlag

Ekonomirapport regiongemensam verksamhet T2

Protokollet skickas till

Ekonomichef Vännäs kommun Henrik Olofsson

Ekonomichef Robertsfors kommun Anna Falk

Kommunstrateg Ann-Sofi Appelblad

Ekonomiavdelning Vindelns kommun

Ekonomichef Bjurholms kommun Marie Egelby

Öfn § 118**Ekonomirapport Örnsköldsvik T2****Överförmyndarnämnden beslutar**

Godkänna ekonomirapport Örnsköldsvik tertial 2.

Sammanfattning av ärendet

Chef för överförmyndarenheten redogör för ekonomirapport Örnsköldsvik tertial 2.

Kostnaderna för verksamheten i Örnsköldsvik är per augusti i nivå med budget. Jämfört med föregående år är kostnaderna lägre vilket förklaras av att det för 2022 är budgeterat 6 årsarbetare, 0,75 årsarbetare mindre än 2021. Kostnaderna för verksamheten beräknas 2022 till 4 900 tkr varav ungefär 1 000 tkr avser arvoden och avgifter för Optio.

Beslutsunderlag

Ekonomirapport Örnsköldsvik tertial 2

Protokollet skickas till

Ekonomicontroller Örnsköldsviks kommun Therese Berggren

Öfn § 119

Internkontrollplan uppföljning tertial 2

Överförmyndarnämnden beslutar

Godkänna att den interna styrningen tertial 2 är tillräcklig enligt upprättad internkontrollplan.

Sammanfattning av ärendet

Chef för överförmyndarenheten redogör för internkontrollplan tertial 2.

För att minska risken för att den enskilde lider rättsförluster har det upprättat en rutin och riskbedömning för granskning av årsredovisningar. Rutin och riskbedömning följs. Under perioden har det genomförts utbildningsinsatser för medarbetare och samverkansträffar för erfarenhetsutbyte.

Goda resultat avseende granskning, 88.2% granskade 2022-08-31.

Rekrytering klar av förvaltare till förvaltarenheten Umeå vilket minskar väntetider. Ökat intresse från några ställföreträdare att ta på sig uppdrag. Svårigheter att rekrytera till Örnsköldsvik leder till långa väntetider.

Beslutsunderlag

Internkontrolluppföljning tertial 2

Protokollet skickas till

KS diarium

SLK ekonomi