

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

Tid: Tisdagen den 26 maj 2020 kl. 9:00-10:00

Plats: Esplanaden, länken och på distans via Cisco Meeting

Beslutande: Hans Lindberg (S), ordförande
Anders Ågren (M), vice ordförande, deltar på distans.
Janet Ågren (S) , deltar på distans.
Tomas Wennström (S)
Ulrika Edman (V), deltar på distans.
Mattias Larsson (C), deltar på distans.
Peder Westerberg (L), deltar på distans.

Övriga deltagare: Se sidan två

Utses att justera: Anders Ågren

Sekreterare: §§ 169-176
Tomas Jakobsson

Ordförande:
Hans Lindberg

Justerare:
Anders Ågren

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott
Sammanträdesdatum: 2020-05-26

Anslaget har satts upp:

Anslaget tas ner:
Förvaringsplats: Kommunledningsstaben, nämndkansliet

Underskrift:
Therese Stellén

Övriga deltagare

Tjänstemän

Margaretha Alfredsson, stadsdirektör

Lena Höök Gustafsson, ekonomidirektör

Mattias Mitz, presskommunikatör

Urban Helmersson, upphandlingschef, § 170

§ 169

Diarienum: KS-2020/00448

Fastställande av dagordning**Beslut****Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar**

att avslå att ärendet "Risktillägg för omvårdnadspersonal rörande Coronapandemin" som Ulrika Edman (V) lyfter på dagens sammanträde ska skickas till förvaltningen för beredning.

att i övrigt fastställa dagordningen.

Reservation

Ulrika Edman (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Ärendebeskrivning

På sammanträdet 2020-05-26 lyfter Ulrika Edman (V) ett extra ärende om "Risktillägg för omvårdnadspersonal rörande Coronapandemin" för beredning som innebär att utforma risktillägg för omvårdnadspersonal i verksamheter som berörs av coronapandemin enligt nedan:

att ge i uppdrag till förvaltningen att hitta ett sätt att, i form av ett generellt risktillägg på lön, ekonomiskt kompensera omvårdnadspersonal i nämndens verksamheter som arbetar brukarnära för den ökade hälsorisk som coronapandemin medför,

att ge i uppdrag till förvaltningen att hitta ett sätt att särskilt kompensera omvårdnadspersonal som är stationerad och arbetar brukarnära på covid-19 avdelning, antingen genom ett risktillägg på lön utöver ett generellt tillägg ELLER en arbetstidsförkortning.

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**Yrkanden**

Ulrika Edman (V) – Bifall till att ärendet skickas till förvaltningen för beredning.

Hans Lindberg (S) – Avslag till att ärendet skickas till förvaltningen för beredning.

Propositionsordning som godkänns

Bifall mot avslag till att skicka ärendet till förvaltningen för beredning.
Ordföranden finner att näringslivs- och arbetsutskottet avslår att ärendet skickas till förvaltningen för beredning.

Reservation

Ulrika Edman (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Beslutet ska skickas till

§ 170

Diarienum: KS-2019/00671

Upphandling: Boknings- och bidragssystem, Umeå Fritid – Val av leverantör**Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att utifrån upphandlingens resultat teckna avtal med Rbok AB (org.nr. 559210-2320) för leverans av nytt boknings- och bidragssystem.

Ärendebeskrivning

Upphandling har genomförts i syfte att upphandla en ny systemlösning som stöd för boknings- och bidragsprocesser. Upphandlat avtal ska säkerställa leverans av programvara för bokning av anläggningar, lokaler och andra resurser samt för hantering av bidragsansökningar. Leverans ska ske i form av molntjänst av en multitenant lösning.

Leveransen omfattar samtliga funktioner, kvalitetsattribut och konsulttjänster som behövs för att etablera, konfigurera/anpassa, integrera, implementera, upprätthålla, förvalta och utveckla molntjänsten. Säljaren äger tjänsten och kommunen har rätt att nyttja den. Kommunen har för sina verksamheter och kommunala åtaganden en i tiden obegränsad och full nyttjanderätt till de system och rutiner som levereras. Anpassning av tjänsten kan ske under avtalstiden och ska följa Säljarens uppdaterade utbud och utveckling.

Avtalet löper från och med dag för undertecknande under 3 + 2 år (sammanlagt 60 månader). Avtalet förlängs därefter löpande årsvis (12 månader) om avtalet inte sägs upp av kund minst sex (6) månader innan sista giltighetsdag.

Löpande kostnad för nyttjande av tjänsten: 240 000 kr per år.

Kostnad för etablering av tjänst och grundinförande: 117 000 kr.

Beslutsunderlag

- Beslutsprotokoll, *Bokningar och bidrag, IT-system, d.nr 20075. Redovisning av upphandlingsresultat*
- Bilaga *Utvärdering bokning- och bidrag, Rbok*
- Bilaga *Utvärdering bokning- och bidrag, Actor*

Beredningsansvariga

Ulrika Erlingsson, Upphandlare

Pia Wangberg. Bitr. Upphandlingschef

Beslutet ska skickas till

upphandlingsbyran@umea.se

§ 171

Diarienum: KS-2020/00421

Verksamhetsuppföljning januari – april 2020**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna verksamhetsuppföljning för perioden januari-april 2020 för kommunstyrelsens egna verksamheter

att godkänna uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan för perioden januari-april 2020.

Ärendebeskrivning

Alla nämnder i Umeå kommun, även kommunstyrelsen som nämnd betraktat, ska två gånger per år lämna underlag till sammanställd rapportering till Kommunfullmäktige. Enligt den anvisning KS beslutade vid sitt sammanträde tisdagen den 12 maj ska rapporten innehålla väsentliga ekonomi och personalförhållanden. Med anledning av den pågående Corona-pandemin och den belastning den innebär för kommunens nämnder ska status i mål och uppdrag från kommunfullmäktige för perioden jan-april 2020 ej återrapporteras.

Rapporten innefattar även uppföljning av kommunstyrelsens plan för intern styrning och kontroll för verksamhetsåret 2020.

Beslutsunderlag

KS Verksamhetsuppföljning jan-april 2020

KS uppföljning internkontrollplan jan-april 2020

Beredningsansvariga

Dan Gideonsson

Henrik Olofsson

Majlis Jakobsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

2020-05-26

Beslutet ska skickas till

Ekonomi

§ 172

Diarienumr: KS-2019/00877

Reviderad tidplan för budget 2021 och plan till 2024**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens beslutar

att fastställa reviderad tidplan för budget 2021 och plan för 2022–2024 enligt bilaga.

att ge stadsledningskontoret i uppdrag att göra en ny bedömning av kraftintäkter för 2021.

att ge stadsledningskontoret i uppdrag att göra en ny bedömning om utdelning 2021 från Umeå kommunföretag.

att ge stadsledningskontoret i uppdrag att göra en ny prognos av skatteintäkter/generella statsbidrag.

att ge stadsledningskontoret i uppdrag att återkomma med mer information om eventuell påverkan på större mark- och exploateringsprojekt i form av senareläggning med mera.

att ge nämnderna i uppdrag att revidera och se över investeringsbudgeten 2021–2024 inklusive externförhyrningarna i nu liggande förslag till investeringsbudget utifrån eventuella förseningar i projekt 2020. Revideringen ska ske utifrån principerna om genomförbarhet, volymökning och att vårda det vi redan har.

att ge stadsledningskontoret och förvaltningarna i uppdrag att revidera behovsframställan avseende driftbudget, utifrån påverkan av reviderad investeringsbudget.

Ärendebeskrivning

Enligt plan ska kommunfullmäktige fatta beslut om Umeå kommuns Planeringsförutsättningar och budget för nästkommande år den 15 juni.

Coronapandemin har dock medfört stor osäkerhet kring hur skatteintäkter, statsbidrag och kostnader kommer att utvecklas. En senareläggning av budgetbeslutet för 2021 ger mer tid till att analysera skatteunderlagsprognoser och de ekonomiska förutsättningarna för kommande år. Det ger också möjlighet att ta del av regeringens budgetproposition för nästkommande år som presenteras i september samt den skatteunderlagsprognos som Sveriges kommuner och landsting presenterar den 1 oktober. Tillsammans bedöms dessa ge ökad tydlighet kring hur de ekonomiska förutsättningarna ser ut under kommande år.

Beslutsunderlag

Förlag till reviderad tidplan.

Beredningsansvariga

Lena Höök Gustafsson, ekonomidirektör

Urban Blomdal, budgetchef

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Nämnderna

§ 173

Diarienumr.: KS-2020/00201

Tidplan och arbetsordning inför beslut om planeringsdirektiv och budget för verksamhetsåret 2022**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa förslag till tidsplan och ansvarsfördelning för arbetet med planeringsdirektiv och budget för verksamhetsåret 2022.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fattade den 30 mars beslut om nya riktlinjer för Umeå kommuns budget- och investeringsprocess. För att omsätta riktlinjernas intentioner i praktiken har nu förslag till tidplan och ansvarsfördelning upprättats.

Det är viktigt att tidplan och ansvarsfördelning fastställs i god tid då de i viss omfattning påverkar arbetet och mötesstrukturen för KSNAU, KS, KF och kommunens nämnder och bolag.

Den tidplan och ansvarsfördelning som nu upprättats kommer under hösten 2020 att förtydligas med ytterligare anvisningar och mallar för enskilda arbetsmoment.

Mot bakgrund av pågående Corona-pandemi har vissa aktiviteter och arbetsmoment som medför belastning för kommunens nämnder och bolag under hösten 2020 utelämnats (se överstrukna aktiviteter i förslag till tidplan). Avsikten är dock att dessa aktiviteter/arbetsmoment ska ingå i Umeå kommuns budgetprocess på sikt.

Beslutsunderlag

Förslag till tidplan och ansvarsfördelning för arbetet med planeringsdirektiv och budget för verksamhetsåret 2022

Riktlinjer för budget- och investeringsprocess

Beredningsansvariga

Dan Gideonsson

Urban Blomdahl

Lena Höök Gustafsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Samtliga nämnder

UKF

§ 174

Diarienummer: KS-2020/00284

Begäran om tilläggsanslag för höjd ersättning till hemtjänstutförare enligt lagen om valfrihetssystem (LOV)**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens beslutar

att individ- och familjenämndens och äldrenämndens hemställan om extra anslag under 2020 för höjd LOV-ersättning hanteras i samband med kommunens årsbokslut.

att för år 2021 hanteras individ- och familjenämndens och äldrenämndens hemställan i ordinarie budgetprocess.

Reservation

Ulrika Edman (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget avslagsyrkande.

Ärendebeskrivning

Individ- och familjenämnden och äldrenämnden har beslutat om att upphandlingen av LOV hemtjänstinsatser och tidpunkten för när nya avtal ska träda i kraft skjuts upp till 2020-11-01 samt att innevarande avtal förlängs till 2020-10-31. Nämnderna beslutade samtidigt att fr o m 2020-05-01 höja ersättningen med 25 kr/timme gällande hemtjänstinsatser samt 12,50 kr gällande tillsynsbesök/påbörjad 30 min. I samband med detta hemställer Individ- och familjenämnden och äldrenämnden om extra anslag under 2020 om 2,0 mnkr respektive 6,5 mnkr.

Beslutsunderlag

Individ- och familjenämndens protokoll
Äldrenämndens protokoll

Beredningsansvariga

Anette Sjödin, controller

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Ulrika Edman (V) – Avslag till tjänsteskrivelsens förslag.

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

Propositionsordning som godkänns

Bifall mot avslag till tjänsteskrivelsen. Ordföranden konstaterar att näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsen.

Reservation

Ulrika Edman (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget avslagsyrkande.

Beslutet ska skickas till

Individ- och familjenämnden

Äldrenämnden

§ 175

Diarienum: KS-2020/00344

Svar på remiss: Regional utvecklingsstrategi för Västerbottens län 2020-2030**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna och skicka Umeåregionens samlade remissvar reviderad 2020-05-26 avseende den Regionala utvecklingsstrategin (RUS) 2020-2030 till Region Västerbotten.

Ärendebeskrivning

Yttrandet har beretts med sakkunniga från olika verksamheter i Umeå kommun och inom Umeåregionen. Umeå kommun Näringsliv har varit samordnande i beredningsprocessen. Umeåregionens synpunkter har delats med Umeå universitet, Skellefteå kommun och Lycksele kommun, som generellt delar synpunkterna i remissvaret.

Sammanfattande synpunkter:

- RUS:en är alltför allmängiltig, defensiv och problemorienterad. Avsaknad av styrkor och beskrivning av Västerbotten.
- Strategiska mål baserad på grund analys, mål, delmål och indikatorer saknar ibland kopplingar och är alltför skeva (vissa väldigt generella och andra väldigt specifika – behöver balanseras)
- Länets kommuner har väldigt olika förutsättningar och RUS:en måste tillgodose dessa – utmaningarna skiljer sig hos växande och krympande kommuner
- Tillväxtperspektiv saknas, liksom perspektiv eller förslag om infrastruktur, hållbara samhällsmiljöer/fysisk planering, miljö och klimat, jämställdhet, kultur, idrott och föreningsliv, forskning och utveckling, samt kris- och beredskapshantering

Förslag om fortsatt process:

- RUS:en behöver skrivas om och förankras igen hos regionens kommuner och aktörer.

Beslutsunderlag

Bilagor:

- 1) Gemensamt remissvar från Umeåregionens arbetsgrupp. Reviderad KSNAU 2020-05-26.
- 2) RUS 2020-2030 med kommentarer

Beredningsansvariga

Susanne Thurén

Emmy Sundin

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S), Janet Ågren (S), Anders Ågren (M) och Mattias Larsson (C) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag med ändringen att stryka följande: Umeåregionen anser att utkastet på RUS:en behöver förbättras. ~~och rekommenderar Region Västerbotten att göra ett omtag kring RUS-arbetet. Det liggande förslaget behöver kompletteras, skrivas om och förankras hos regionens aktörer och kommuner innan det kan beslutas i Regionfullmäktige. Umeåregionen är gärna behjälplig i detta arbete. Nedan följer övergripande kommentarer kring process och innehåll, efter nuvarande kapitelindelning i RUS-utkastet. Dessa åtföljs i slutet av några exempel på områden som vi helt saknar. Ytterligare detaljerade kommentarer finns i bilaga.~~

Process

~~En regional utvecklingsstrategi är en central del i det svenska och europeiska regionala tillväxtarbetet. Framtagandet av RUS måste genomsyras av transparens och öppenhet. Flera av Umeåregionens kommuner har fört fram synpunkter på RUS i tidigare skeden, men dessa har inte tagits om hand i nuvarande utkast. Som regionalt utvecklingsansvarig har Region Västerbotten ett stort ansvar att leda och driva regionalt utvecklingsarbete. Att det finns en transparent insyn i processer är viktigt för att upprätthålla förtroende från regionens kommuner och andra aktörer.~~

~~Vi hade också gärna sett att RUS:en beskrev hur den förra RUS:en följts upp; vad har man lärt sig och sett under föregående år och vad bygger man vidare på?~~

samt tillägget att rekommendera Region Västerbotten att revidera den regionala utvecklingsstrategin efter Coronapandemin.

Propositionsordning som godkänns

Bifall mot avslag till tjänsteskrivelsen inklusive Lindbergs m.fl. ändringsyrkande och tilläggsyrkande. Ordföranden konstaterar att näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsen inklusive ändringen och tillägget.

Beslutet ska skickas till

Region Västerbotten

Susanne Thurén

§ 176

Diarienum: KS-2020/00430

Sammanträdestider 2021 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess utskott

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa kommunfullmäktiges sammanträdestider för 2021 enligt bilaga.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa kommunstyrelsens sammanträdestider för 2021 enligt bilaga.

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att fastställa näringslivs- och arbetsutskottets sammanträdestider för 2021 enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

Förslag till sammanträdestider har tagits fram och redovisas i bilaga. Respektive instans beslutar om sina egna sammanträden.

Beslutsunderlag

Sammanträdestider 2021. Bilaga.

Beredningsansvariga

Tomas Jakobsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Nämnderna

Kommunstyrelsens verksamheter