

# Användning av personuppgifter i form av bilder, filmer, namn och kontaktuppgifter i kommunens kommunikation

<b>Dokumenttyp:</b> Regler/föreskrifter	
<b>Dokumentansvarig:</b> Kommunikationsenheten	<b>Beslutsdatum:</b> 2018-05-28
<b>Beslutad av:</b> Kommunfullmäktige	<b>DNR:</b> KS-2018/00378

## **Inledning**

Reglemente för Umeå kommuns nämnder och styrelser” (KS-2014/01024) ger nämnderna i uppdrag ”att informera om verksamheten och nämndens arbete såväl internt som till allmänheten”. Denna föreskrift är ett komplement till reglementet och förtydligar hur Umeå kommun använder personuppgifter vid kommunikation.

Personuppgifter som används i kommunens kommunikation kan till exempel vara bilder och filmer med identifierbara människor, namn och kontaktuppgifter, också i löpande text.

## **Syfte och mål**

För att fullgöra skyldigheter enligt kommunallagen och förvaltningslagen måste Umeå kommun kommunicera med invånare, bland annat för att de ska kunna ta del av kommunens service och tjänster och delta i den demokratiska processen.

För att kunna driva och utveckla kommunens verksamheter måste Umeå kommun också kommunicera internt med medarbetare, till exempel för att informera, utbyta erfarenheter och sprida goda exempel.

Effektiv och bra kommunikation förutsätter ofta möjlighet att använda personuppgifter vid kommunikationsinsatser. Med föreskriften som stöd förväntas kommunen fortsätta kommunicera på ett effektivt och ändamålsenligt sätt utifrån rättsliga grunder, och därmed nyttja möjligheter att använda personuppgifter vid kommunikation i enlighet med EU:s dataskyddsförordning.

## **Hur används personuppgifter?**

Umeå kommun använder/behandlar personuppgifter för kommunikationsinsatser i kommunens olika kommunikationskanaler, till exempel Umeå kommuns webbplatser, trycksaker, filmer, digitala presentationer och sociala medier.

## **Vilka rättsliga grunder berättigar?**

För att få använda/behandla personuppgifter vid kommunikation används följande rättsliga grunder:

### **Invånare och andra personer (inte kommunanställda)**

Användning/behandling av personuppgifter som gäller invånare och andra personer (inte kommunanställda) kräver normalt samtycke eller annan rättslig grund. Kommunen frågar

efter samtycke genom ett samtyckesdokument (eller en e-tjänst) eller ett modellavtal. I rutin och respektive malldokument framgår vad det innebär.

Om en person som inte är anställd ingår i en samverkansgrupp, ett råd eller annan sammanslutning med både kommunanställda och inte kommunanställda, kan användning av personuppgifter berättigas av krav på kommunen att fullgöra uppgift av allmänt intresse, det vill säga informera om gruppen, dess verksamhet och deltagare.

## **Medarbetare (kommunanställda) och förtroendevalda**

Användning/behandling av personuppgift kan när det gäller kommunanställda berättigas av att kommunen måste fullgöra uppgift av allmänt intresse. Det gäller i första hand personuppgifter om förtroendevalda, chefer och anställda som i sin tjänst har en publik roll.

Om anställd inte ingår i någon av dessa kategorier kan krav på att fullgöra uppgift av allmänt intresse ändå berättiga att personuppgift används, med personens medgivande.

En bedömning ska ske i varje fall om personuppgifterna är sekretesskyddade och om det är nödvändigt att använda aktuella personuppgifter vid respektive kommunikationsinsats. Om det finns sekretesskydd eller om användning inte är nödvändig ska personuppgifterna inte användas.

## **Referenser**

[www.intranet.umea.se/gdpr](http://www.intranet.umea.se/gdpr)

(EU) 2016/67, Dataskyddsförordning

SFS 2018:218 Lag med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning