

Överförmyndarnämnden

2023-05-24

Plats och tid Överförmyndarenheten, Götgatan 3, 2023-05-24, kl.13.00-14.25

Beslutande Arvid Lundberg (mp), ordförande
Joline Göttfert (m), vice ordförande
Åke Lindgren (s)
Margreth Thudin (s) ersätter Viktor Holgersson (kd)
Inger Sellgren (c)
Kent Persson (s)
Britthelen Almqvist (kd)
Berit Persson (s)
Roger Sandström (s)
Gunilla Kallin (c)

Ersättare Marie-Louise Nilsson (s)
Josefin Gustafsson (m)
Martin Lundgren (c)

Övriga deltagande Åsa Pålsson Stråe, föredragande, §§ 96-110
Jens Arnfjell Njajta, föredragande, §§ 111-112
Sofia Westin, controller, föredragande §§ 98-101
Åsa Pålsson Stråe, sekreterare, §§ 96-112

Utses att justera Joline Göttfert

Protokollet omfattar **Protokoll A:** §§ 96-105
Protokoll B: §§ 106-112

Underskrifter

Sekreterare

Åsa Pålsson Stråe

Ordförande

Arvid Lundberg

Justerande

Joline Göttfert

Överförmyndarnämnden

2023-05-24

	BEVIS Justering har tillkännagivits genom anslag.	
Organ	Överförmyndarnämnden	
Sammanträdesdatum	2023-05-24	
Datum för anslags uppsättande	2023-06-02	Datum för anslags nedtagande 2023-06-24
Förvaringsplats för protokollet	Överförmyndarnämndens kansli	
Underskrift	<hr/> Åsa Pålsson Stråe	

Öfn § 96

Justering

Överförmyndarnämnden beslutar

Utse Joline Göttfert att, jämte ordföranden, justera dagens protokoll.

Öfn § 97

Information från verksamhetsledning gällande aktualiteter inom nämndens ansvarsområde

Öfn § 98 DIREKTJUSTERING**Verksamhetsuppföljning tertial 1****Överförmyndarnämnden beslutar**

Godkänna verksamhetsuppföljning januari-april 2023.

Sammanfattning av ärendet

Chef för överförmyndarenheten redogör för verksamhetsuppföljning tertial 1, personal och ekonomirapport.

Under perioden har Umeåkontoret en bemanning på 12.75 årsarbetare. Ö-vikskontoret har 6,0 årsarbetare.

Umeå regionråd har beslutat att ett nytt förslag på fördelningsprinciper för den gemensamma överförmyndarverksamheten ska lyftas till kommunfullmäktige i respektive kommun för beslut. Informationen om den nya fördelningsprincipen har presenterats till medarbetarna vid båda kontoren. Risk och konsekvensanalyser genomförs vid båda kontoren.

2052 stycken årsredovisningar att granska 2023. 46 % granskade tom 2023-04-30.

Verksamheten har upprättade handlingsplaner för att förbättra den organisatoriska- och psykosociala arbetsmiljön. Verksamheten kommer att arbeta vidare under 2023 med områdena arbetsbelastning och krav samt återhämtning.

Fysisk skyddsronnd har genomförts vid Umeåkontoret i april 2023. Arbetsplatsträffar genomförd varje månad vid båda kontoren. Gemensamma arbetsplatsträffar har hållits vid två tillfällen under perioden.

Överförmyndarnämnden redovisar för första tertialen 2023 en positiv budgetavvikelse på 0,4 mnkr. Avvikelsen avser arvoden godemän där man inte granskat årsredovisningar i samma takt som budgeterat för perioden januari-april. Verksamhetens intäkter avviker med 0,5 mnkr, avvikelsen avser verksamheten för ensamkommande barn som idag handlägger fler ärenden som följd av flyktingmottagande från Ukraina.

Detta innebär högre ersättning för de ökade arvodeskostnaderna till godemän. Kostnaderna för verksamheten ensamkommande barn motsvarar redovisade intäkter och nettoeffekten av denna verksamhet är för nämnden 0,0 mnkr.

Nettokostnaderna för verksamhetens båda kontor i nivå med budgeterade nettokostnader.

På årsbasis förväntas en positiv budgetavvikelse på 0,8 mnkr för nämnden. Överskottet är hänförligt till arvoden godemän och förvaltare. Prognosen är 0,3 mnkr lägre än föregående års budgetavvikelse vilket förklaras av att kommunen förväntas stå kostnaden för fler arvoden än föregående år. Detta då inkomst- och tillgångsnivå höjts mer än vanligt som följd av den stora ökningen av prisbasbeloppet. Inkomst- och tillgångsnivå avgör om huvudman står för arvodeskostnaden själv eller om den bekostas av kommunen.

Beslutsunderlag

Överförmyndarnämndens rapport till KS/KF januari-april 2023

Protokollet skickas till

KS Diarium

SLK ekonomi

Öfn § 99

Ekonomirapport regiongemensam verksamhet T1

Överförmyndarnämnden beslutar

Godkänna ekonomirapport regiongemensam verksamhet januari-april 2023.

Sammanfattning av ärendet

Chef för överförmyndarenheten redogör för ekonomirapport regiongemensam verksamhet januari-april 2023.

Den regiongemensamma delen av Överförmyndarnämnden redovisar för tertial 1 en negativ budgetavvikelse med 17 tkr. Intäkterna avviker positivt med 55 tkr och avser främst ersättning från huvudmän avseende förvaltarverksamheten. Intäkterna bedöms på helår vara i nivå med budgeterade intäkter.

Personalkostnaderna avviker med 44 tkr, vilket främst avser kostnader för sjukersättning. Driftkostnaderna avviker negativt med 28 tkr och avser kostnader för porto och samt avgifter för kurser och konferenser.

På helår förväntas utfall vara i linje med budgeterade nettokostnader.

Beslutsunderlag

Ekonomirapport regiongemensam verksamhet T1

Protokollet skickas till

Bjurholms kommun
Nordmalings kommun
Robertsfors kommun
Vindelns kommun
Vännäs kommun

Öfn § 100**Ekonomirapport Örnköldsvik T1****Överförmyndarnämnden beslutar**

Godkänna ekonomirapport Örnköldsvik januari – april 2023.

Sammanfattning av ärendet

Chef för överförmyndarenheten redogör för ekonomirapport Örnköldsvik tertial 1.

Kostnaderna för verksamheten i Örnköldsvik är för första tertialen 2023 1 612 tkr vilket är 99 tkr lägre än budget. Avvikelsen avser främst personalkostnader och orsakas av frånvaro i form av sjukskrivning samt tjänstledighet inom personalgruppen som delvis ej täckts av vikarie. Kostnaderna för Optio uppgår till 250 tkr och har minskat med 15 tkr jämfört med samma period 2022.

Verksamhetens kostnader bedöms på helår vara i linje med budgeterade kostnader. Detta då upparbetat överskottet på personal bedöms minska under året då verksamheten planerar att anställa en vikarie för att täcka frånvaron inom personalgruppen.

Beslutsunderlag

Ekonomirapport Örnköldsvik tertial januari -april 2023

Protokollet skickas till

Ekonomicontroller Örnköldsviks kommun

Öfn § 101 DIREKTJUSTERING**Internkontrollplan uppföljning tertial 1****Överförmyndarnämnden beslutar**

Godkänna att den interna styrningen tertial 1 är tillräcklig enligt upprättad internkontrollplan.

Sammanfattning av ärendet

Chef för överförmyndarenheten redogör för internkontrontrollplan tertial 1.

Nämnden har anordnat en digital årsräkningsutbildning samt två fysiska tillfällen. Årsräkningsstuga har också anordnats vid två tillfällen. Bra startutbildning testas i Umeå - utbildning för nya gode män. Genomgång av granskningsrutin i arbetsgruppen.

Nämnden har granskat 46% av årsräkningar 2023-04-30.

Mingelkväll för gode män/förvaltare anordnats i Umeå. 230430 17 personer i kö till förvaltarenheten i Ö-vik. Ingen kö till förvaltarenheten i Umeå. Annonsering i lokalblad i kranskommun.

Beslutsunderlag

Internkontrolluppföljning tertial 1

Protokollet skickas till

KS diarium

SLK ekonomi

Öfn § 102**Anmälan studiedagar FSÖ 30 augusti till 1 september 2023****Överförmyndarnämnden beslutar**

Anmäla Arvid Lundberg, Berit Persson, Isabelle Sjöström, Gunilla Kallin, Roger Sandström, Göran Brorsson och Zenitha Nordfjell.

Sammanfattning av ärendet

FSÖ:s studiedagar kommer att ske 30 augusti till 1 september 2023. Studiedagarna kommer att genomföras på plats i Skellefteå.

Beslutsunderlag

Inbjudan med anmälan
Program för studiedagar FSÖ

Öfn § 103**Sommardelegation****Överförmyndarnämnden beslutar**

Att till Martin Åhman under perioden 2023-06-22—2023-09-06 delegera beslutanderätten vad gäller uttag på belopp över 1,5 prisbasbelopp rörande förmynderskapsärenden.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden bör under perioden, 2023-06-22—2023-09-06, ge handläggare Martin Åhman vid överförmyndarenheten fullmakt att företräda nämnden då han handlägger förmynderskapsärenden som kräver nämndens beslut vad gäller uttagsmedgivanden över 1,5 prisbasbelopp rörande förmynderskapsärenden.

Protokollet ska skickas till

Nämndens ledamöter och ersättare
Martin Åhman

Öfn § 104

Sommardelegation

Överförmyndarnämnden beslutar

Att till Camilla Carlstedt under perioden 2023-06-22—2023-09-06 delegera beslutanderätten vad gäller uttag på belopp över 1,5 prisbasbelopp rörande förmynderskapsärenden.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden bör under perioden, 2023-06-22—2023-09-06, ge handläggare Camilla Carlstedt vid överförmyndarenheten fullmakt att företräda nämnden då hon handlägger förmynderskapsärenden som kräver nämndens beslut vad gäller uttagsmedgivanden över 1,5 prisbasbelopp rörande förmynderskapsärenden.

Protokollet ska skickas till

Nämndens ledamöter och ersättare
Camilla Carlstedt

Öfn § 105

Sommardelegation

Överförmyndarnämnden beslutar

Att till Helena Andersson under perioden 2023-06-22—2023-09-06 delegera beslutanderätten vad gäller uttag på belopp över 1,5 prisbasbelopp rörande förmynderskapsärenden.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden bör under perioden, 2023-06-22—2023-09-06, ge handläggare Helena Andersson vid överförmyndarenheten fullmakt att företräda nämnden då hon handlägger förmynderskapsärenden som kräver nämndens beslut vad gäller uttagsmedgivanden över 1,5 prisbasbelopp rörande förmynderskapsärenden.

Protokollet ska skickas till

Nämndens ledamöter och ersättare
Helena Andersson