

**Äldrenämnden**

- Tid:** Torsdagen den 24 mars 2022 kl. 08:30-12:41
- Plats:** Esplanaden, Länken, Stadshuset och digitalt möte
- Beslutande:** Carin Nilsson (S), ordförande  
Veronica Kerr (KD), 1:e vice ordförande  
Åsa Bäckström (V), 2:e vice ordförande  
Kuno Morén (S)  
Anneli Andersson (S)  
Ronny Kassman (S) tjänstgörande ersättare för Bo Johansson (S) § 29  
Bo Johansson (S) § 28, 30-31, 37-45  
Lotta Holmberg (M)  
Rebecca Sellstedt (V)  
Stina Fahlgren (C) tjug. ers. för Åke Gustafsson (C) § 28-29  
Åke Gustafsson (C) § 30-31, 37-45  
Bernth Olofsson (V) tjug. ers. för Marianne Normark (L) § 29  
Marianne Normark (L) § 28, 30-31, 37-45  
Lennart Frostesjö (MP) § 28-31, 37-42  
Mariam Salem (MP) tjug. ers. för Lennart Frostesjö (MP) § 43-45
- Övriga deltagare:** Se sidan tre
- Utses att justera:** Veronica Kerr (KD), tisdagen den 29/3 kl. 10:00
- Sekreterare:** ..... §§ 28-31, 37-45  
Emil Fridolfsdahl, nämndsekreterare
- Ordförande:** .....  
Carin Nilsson (S)
- Justerare:** .....  
Veronica Kerr (KD)

**Umeå kommun**  
**Äldrenämnden**

**Sammanträdesprotokoll**  
**2022-03-24**

---

---

**BEVIS**

**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Äldrenämnden  
Sammanträdesdatum: 2022-03-24  
Anslaget har satts upp: 2022-03-30  
Anslaget tas ner: 2022-04-21  
Förvaringsplats: Stadshuset, Skolgatan 31 A

Underskrift: .....  
Emil Fridolfsdahl

**Övriga deltagare****Ej tjänstgörande ersättare**

Ronny Kassman (S) § 28, 30-31, 37-45  
Anneli Jonsson (S) § § 28, 30-31, 37-45  
Jennifer Kungsman (S) § 28, 30-31, 37-45  
Bernth Olofsson (V) § 28, 30-31, 37-45  
Jerker Jansson (V)  
Stina Fahlgren (C) § 30-31, 37-45  
Käte Alrutz (L) § 31, 37-45  
Mariam Salem (MP) § 28, 30-31, 37-42  
Ewa Jonsson (KD) § 28, 30-31, 37-45  
Ej tjänstgörande ledamot Lennart Frostesjö (MP) § 43-45

**Personalföreträdare**

Ethel Henriksson, kommunal

**Tjänstepersoner**

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör  
Nils Enwald, kanslichef  
Emil Fridolfsdahl, nämndsekreterare  
Rosa Norberg, nämndsekreterare  
Camilla Söderlund, kommunikatör  
Ann-Gerd Töyrä, medicinskt ansvarig sjuksköterska § 29  
Camilla Jägerving Isaksson, processledare § 30-31  
Anna Karlander, chef för Enheten för stöd och utveckling § 30-31, 37-38  
Susanna Stenlund, verksamhetschef Utredning äldre § 30, 42  
Charlotta Lindqvist Barsk, verksamhetschef Vård- och omsorgsboende § 43  
Linda Bodén, biträdande verksamhetschef § 43

**§ 28**

Diarienumr.: ÄN-2022/00051

**Tillsynsärende 3.5.1-01038/2022****Beslut**

Äldrenämnden yttrar sig till Inspektionen för vård och omsorg i enlighet med ärendebeskrivningen nedan.

**Ärendebeskrivning**

Med anledning av informationen och begäran från Inspektionen för vård och omsorg som framkommit i ärende med dnr 3.4.1-27103/2020 gällande brist på tillgång till patientinformation från kommunal hälso-och sjukvård till behandlande läkare yttrar sig äldrenämnden.

Äldrenämnden konstaterar att läkare alltid har tillgång till information från kommunal hälso-och sjukvård gällande patienter för vilken läkare har ett vårdåtagande kring, så även i aktuellt fall. Kontakt har tagits med IVO i aktuellt ärende.

**Beslutsunderlag**

Underrättelse och begäran om handlingar

**Beredningsansvariga**

Ann-Gerd Töyrä, medicinskt ansvarig sjuksköterska

**Beslutet ska skickas till**

Inspektion för vård och omsorg

MAS

**§ 29**

**Godkännande av dagordning**

**Beslut**

Äldrenämnden godkänner förslag till dagordning.

**§ 30**

Diarienummer: ÄN-2022/00015

**Äldreomsorgsdirektören informerar****Beslut**

Äldrenämnden har tagit del av informationen

**Ärendebeskrivning**

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör, informerar nämnden om aktuella frågor i förvaltningen.

Hon redogör för utvecklingen av träffpunkter där verksamheten har identifierat ett behov av att kartlägga nuläget av träffpunkter, omvärldsbevaka, idégenerera samt inriktning om framtida träffpunktverksamhet. Syftet med träffpunkter är att fler äldre ska klara sig självständigt, att förebygga psykisk ohälsa och ensamhet. En översyn pågår under 2022.

Susanna Stenlund, verksamhetschef Utredning äldre, delger information om vilka träffpunkter som är i gång, vilka aktiviteter som finns och vilka satsningar som utförs inom området. Genom nya satsningar nås fler och träffpunkterna blir mer tillgängliga för äldre.

Pernilla berättar om "Kom In" och att lokalen har överlåtits till Din kommunala hemtjänst natt/kvällspatrullen på grund av stort lokalbehov och befintliga lagkrav. Personalen på Kom In arbetar nu inom Seniortorget's verksamhet.

Hon delger även nämnden information om den mindre branden på Bruksbackens vård- och omsorgsboende i Sävar.

**§ 31**

Diarienum: ÄN-2022/00003

**Ekonomirapport t.o.m. februari****Beslut**

Äldrenämnden godkänner ekonomirapporten t. o. m. februari 2022.

**Ärendebeskrivning****Sammanfattning**

Äldrenämndens resultat för februari 2022 (+6,8 mnr) förklaras av hemtjänst (+4,5 mnr), gemensamma kostnader (+0,4 mnr), betalningsansvar (+0,7 mnr), öppen verksamhet ej bistånd (-0,2 mnr), vård- och omsorgsboende inklusive korttidsboende (+1,9 mnr) samt hälso- och sjukvård (-0,5 mnr).

Äldrenämndens nettokostnader (191 mnr) har ökat med 0,9 % (2 mnr) i jämförelse med 2021. För att ha en budget i balans kunde nettokostnaderna öka med 4,5 % (9 mnr) vilket innebär för nämnden en positiv budgetavvikelse på +6,8 mnr. Att nettokostnaderna inte ökat mer mellan åren beror i huvudsak på att nämnden erhållit statsbidrag för sjuklönekostnader för december 2021 till februari 2022 med ca 5,9 mnr. Ersättning för sjuklönekostnader kommer även utbetalas för mars månad. En annan orsak är hemtjänsten, där ser vi inte någon ökning av antalet timmar utan det ligger kvar på ungefär samma nivå som 2021.

Till och med februari var det 6,6 mnr bokfört som merkostnader till följd av pandemin (exklusive sjuklöner). Av detta var 1,9 mnr på grund av inköp av skyddsutrustning samt 4,5 mnr på grund av ökade personalkostnader. Ökade personalkostnader handlar främst om överanställningar för att säkra bemanningen.

Kostnaderna för sjuklöner har ökat med ca 1,7 mnr i jämförelse med samma period 2021.

Äldreomsorgssatsningen budgeterats 2022 enligt den plan som nämnden beslutat om, det totala beloppet är 42,1 mnr.

Vad gäller äldreomsorgslyftet är det bokfört ca 0,6 mnkr av det totala beloppet på 17,5 mnkr till och med februari. Ej förbrukade medel inom äldreomsorgslyftet kommer att återbetalas till Socialstyrelsen under 2023.

### **Betalningsansvar**

Betalningsansvaret har ett överskott på +0,7 mnkr vilket beror på att den nya betalningsansvarsmodellen som införts 2022. Det nya systemet bygger på att kommunerna tar hem fler patienter dag 1 efter utskrivningsklar. Grunden för betalningsansvaret är att alla patienter ska tas hem i snitt inom 3 dagar från utskrivningsklart datum under en månad. Just nu ligger vi på ett snitt på 1,6 dagar. Revideringen av Länsrutinen innebär ingen större förändring kring innehållet i själva utskrivningsprocessen utan håller sig till lagen som gäller sedan 2018.

### **Hemtjänst**

Resultatet för hemtjänsten +4,5 mnkr beror på att antalet beviljade timmar fortsatt ligger lågt, det ligger på 85 % i förhållande till budget. Timmarna har minskat med 13 % jämfört med 2019 då pandemin började. Antalet personer har däremot ökat och ligger nu på nästan samma nivå som 2019.

Hemtjänsten har erhållit 1,4 mnkr i sjuklönekostnader för perioden dec 2021- feb 2022 som tillfälligt påverkar resultatet positivt.

### **Hälso- och sjukvård**

Hälso- och sjukvård i hemmet har ett underskott på -0,1 mnkr för perioden. Det är ett stort behov av verksamheten och antalet hembesök har varit många fler än vad budget medger (109 %). I jämförelse med 2021 är antalet personer i samma nivå som slutet av året. Ett sätt att möta behovet har varit att införa medicingivare. I snitt under 2022 har det varit 99 medicingivare införda och kostnaderna beräknas ha kunnat minskas med ungefär 1,1 mnkr på grund av det. Merkostnader på grund av pandemin bedöms vara ca 0,2 mnkr för perioden.



Hälso- och sjukvård i särskilt boende har ett underskott på -0,4 mnkr vilket i huvudsak beror på högre personalkostnader än budget. Underskottet består främst av övertidsersättning då verksamheten har stora svårigheter att få timvikarier. Ungefär 0,2 mnkr av verksamhetens underskott beror på pandemin.

Sommarrekryteringen har påbörjats både inom hemsjukvården och hälso- och sjukvård i särskilt boende, verksamheterna signalerar redan nu stora svårigheter att få ihop bemanningen till sommaren. I dagsläget saknas totalt ca 30 sjuksköterskor inför sommaren.

#### **Vård- och omsorgsboende samt korttidsboende**

Vård- och omsorgsboende inklusive korttidsboende har ett överskott på +1,9 mnkr tom februari.

Under årets två första månader har vård- och omsorgsboende haft mycket hög sjukfrånvaro till följd av pandemin samt stora svårigheter med vikarieanskaffning. Detta har resulterat i en ökning av övertidskostnader mellan åren med 59 % (1,2 mnkr) och sjuklönekostnaderna med 23 % (0,6 mnkr). Verksamheten har inför 2022 fått en utökad budget på 20 mnkr för höjd grundbemanning dagtid.

Verksamheten har erhållit 3,9 mnkr i intäkter för sjuklönekostnader för perioden dec 2021- feb 2022.

Under perioden har verksamheten erhållit 2,9 mnkr från äldreomsorgsatsningen.

#### **Öppen verksamhet ej bistånd**

Verksamheten har ett underskott på -0,2 mnkr tom februari.

Verksamheten börjar återhämta sig efter pandemin och växelvården börjar återgå till normalnivå.

Upstarten av Seniorsorget drevs i projektform under 2021. Projektet avslutades 31/12 och driften av Seniorsorget ingår sedan dess som ordinarie verksamhet inom prevention.

#### **Gemensamma kostnader**

Överskottet på gemensamma kostnader +0,4 mnkr beror på budgeten för oförutsedda kostnader och överskott på politisk verksamhet på ca 0,2 mnkr.

Efter inventeringen av skyddslagret så framgick det att värdet av artiklarna som är inköpt under 2020 och ej förbrukade uppgick till ett värde av 6,7 mnkr, detta belopp bokades över till 2022. Eftersom nämnden inte kommer att erhålla motsvarande statsbidrag som 2020 för Covid innebär det att skyddslagret kommer att ha en resultatpåverkan under 2022.

### **Årsprognos**

Årsprognosen för 2022 är beräknad till 0,0 mnkr. Prognosen baseras på att den nya betalningsansvarsmodellen kommer minska nämndens kostnader, lågt antal timmar inom hemtjänsten samt en osäkerhet när det gäller rekrytering av sjuksköterskor under sommaren. Gemensamma kostnader beräknas få en negativ budgetavvikelse pga. skyddslagret.

### **Beslutsunderlag**

ÄN budgetavvikelse och prognos februari

### **Beredningsansvariga**

Pernilla Henriksson, Äldreomsorgsdirektör

Nils Enwald, Kanslichef

Jan Sjöstedt, Controller

**§ 37**

Diarienum: ÄN-2021/00148

**Granskning av kommunens beredskap inom  
hemtjänsten samt uppföljning och kontroll av  
privata utförare****Beslut**

Äldrenämnden yttrar sig till kommunrevisionen i enlighet med yttrande 2022-02-18.

**Ärendebeskrivning**

Kommunrevisorerna har granskat kommunens beredskap inom hemtjänsten samt uppföljning och kontroll av privata utförare. Delar av granskningen är också en uppföljning av den granskning av kvalitetsuppföljning inom äldreomsorgen som revisionen genomförde 2019.

Förvaltningen föreslår att nämnden yttrar sig till kommunrevisionen i enlighet med yttrande 2022-02-18.

**Beslutsunderlag**

Yttrande 2022-02-18

Revisionsrapport - Kommunens beredskap inom hemtjänsten samt uppföljning och kontroll av privata utförare

**Beredningsansvariga**

Anna Karlander, chef Enheten för stöd och utveckling  
Nils Enwald, kanslichef

**Beslutet ska skickas till**

Ernst&Young  
Kommunrevisionen

**§ 38**

Diarienum: ÄN-2022/00068

**Äldrenämndens plan för uppföljning av externa utförare av vård- och omsorgstjänster 2022****Beslut**

Äldrenämnden godkänner Plan för uppföljning av utförare av externa vård- och omsorgstjänster 2022.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen ansvarar enligt gällande reglemente för att verkställa kommunens upphandling av varor och tjänster. Kommunstyrelsen är avtalsägare för de avtal som upprättas med externa utförare och Upphandlingsbyrån är den verksamhet som har kommunstyrelsens uppdrag att ansvara för upphandlingsfrågor.

Äldreomsorgsförvaltningen och Upphandlingsbyrån samverkar i uppföljningsarbetet.

Äldrenämndens uppföljningsplan beskriver ansvarsfördelning och aktivitetsplan för årets uppföljningar samt på vilket sätt uppföljningen ska redovisas till nämnd och återkopplas till kommuninvånarna.

**Beslutsunderlag**

Plan för uppföljning av externa utförare av vård- och omsorgstjänster 2022

**Beredningsansvariga**

Anna Karlander, chef Enheten för stöd och utveckling  
Pia Wangberg, bitr. upphandlingschef

**Beslutet ska skickas till**

Anna Karlander  
Upphandlingsbyrån/Pia Wangberg

**§ 39**

Diarienumr: ÄN-2020/00086

**Öppna sammanträden - Äldrenämnden****Beslut**

Äldrenämndens sammanträden ska vara öppna för allmänheten från och med den 28 april 2022 förutom de delar som omfattas av sekretess, andra känsliga uppgifter eller är under beredning.

Äldrenämnden återgår till ordinarie arbetsform med fysiska sammanträden från och med 28 april 2022.

**Ärendebeskrivning**

Äldrenämnden beslutade 2022-01-27 §7 om digitala sammanträden till och med den 31 mars 2022. Kommunstyrelsens näringslivs-och arbetsutskott beslutade 2022-02-22 § 60 att rekommendera kommunstyrelsen, nämnder och bolag att från den 1 mars 2022 successivt och med försiktighet återgå till ordinarie arbetsformer för politiska möten (nämndsmöten, styrelsemöten, utskottsmöten, ordförandeberedning, presidieberedning eller motsvarande).

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag äldrenämnden 2022-01-27 § 7

Protokollsutdrag KSNAU 2022-02-22 § 60

**Beredningsansvariga**

Emil Fridolfsdahl, nämndsekreterare

Rosa Norberg, nämndsekreterare

**Beslutet ska skickas till**

Äldrenämndens ledamöter och ersättare

Äldreomsorgens ledningsgrupp

## § 40

Diariernr: ÄN-2018/00339

## Val av ledamöter till äldrenämndens arbetsutskott - Yttrande till äldrenämnden

### Beslut

Äldrenämnden väljer följande person till ersättare i arbetsutskottet:

- Bo Johansson (S)

### Ärendebeskrivning

Bassam Achour (S) har av sagt sig sitt uppdrag i äldrenämnden och därmed har en vakant plats som ersättare i äldrenämndens arbetsutskott uppstått.

### Beredningsansvariga

Emil Fridolfsdahl, nämndsekreterare

Rosa Norberg, nämndsekreterare

### Beslutet ska skickas till

Lönesupport

Äldrenämndens ledamöter och ersättare

## § 41

Diarienumr: ÄN-2021/00087

**Inkallelseordning till äldrenämndens arbetsutskott -  
Yttrande till äldrenämnden****Beslut**

Äldrenämnden fastställer inkallelseordning till arbetsutskottet enligt nedan:

När ordinarie ledamot inte kan tjänstgöra kallas ersättare in i följande ordning:

<p><b>Carin Nilsson (S)</b></p> <p><u>Ersättare:</u> Anneli Andersson (S) Bo Johansson (S) Rebecca Sellstedt (V) Åke Gustafsson (C) Marianne Normark (L)</p>	<p><b>Veronica Kerr (KD)</b></p> <p><u>Ersättare:</u> Åke Gustafsson (C) Marianne Normark (L) Anneli Andersson (S) Bo Johansson (S) Rebecca Sellstedt (V)</p>
<p><b>Kuno Morén (S)</b></p> <p><u>Ersättare:</u> Anneli Andersson (S) Bo Johansson (S) Rebecca Sellstedt (V) Åke Gustafsson (C) Marianne Normark (L)</p>	<p><b>Åsa Bäckström (V)</b></p> <p><u>Ersättare:</u> Rebecca Sellstedt (V) Anneli Andersson (S) Bo Johansson (S) Åke Gustafsson (C) Marianne Normark (L)</p>
<p><b>Lotta Holmberg (M)</b></p> <p><u>Ersättare:</u> Åke Gustafsson (C) Marianne Normark (L) Anneli Andersson (S) Bo Johansson (S) Rebecca Sellstedt (V)</p>	

### **Ärendebeskrivning**

Äldrenämnden fastställer en reviderad inkallelseordning till sitt arbetsutskott efter att en ersättare i arbetsutskottet har av sagt sig sitt uppdrag.

### **Beredningsansvariga**

Emil Fridolfsdahl, nämndsekreterare  
Rosa Norberg, nämndsekreterare

### **Beslutet ska skickas till**

Äldrenämndens ledamöter och ersättare



**§ 42**

Diarienum: ÄN-2021/00023

**Statistikrapporter ej verkställda beslut SoL 2021-12-31****Beslut**

Äldrenämnden godkänner statistikrapporten över ej verkställda beslut enligt SoL.

Äldrenämnden överlämnar statistikrapporten till kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

**Ärendebeskrivning**

Från och med 2006-07-01 gäller, enligt 16 kap 6h § Socialtjänstlagen (SoL), följande beträffande ej verkställda gynnande beslut:

”Socialnämnden skall till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Nämnden skall till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapportering enligt denna paragraf skall ske en gång per kvartal.”

**Beslutsunderlag**

Statistikrapport SoL 2021-12-31

**Beredningsansvariga**

Emil Fridolfsdahl, nämndsekreterare

**Beslutet ska skickas till**

Kommunfullmäktige

Kommunrevisionen

**§ 43**

Diarienumr.: ÄN-2022/00050

**Återredovisning beredningsuppdrag - Förändrat heltidsmått för nattarbetande omsorgspersonal på vård- och omsorgsboende****Beslut**

Äldrenämnden godkänner återrapporten från förvaltningen.

Äldrenämnden beslutar:

1. att förvaltningen får i uppdrag att i samverkan med facklig part ta fram ett förslag till genomförande av det förändrade heltidsmålet för nattarbetande omsorgspersonal på vård- och omsorgsboende där huvudprincipen ska vara att reduktionen ska ske genom minskat antal arbetspass under varje schemaperiod.
2. att förvaltningen får i uppdrag att ta fram förslag till finansieringen av detta alternativ
3. att äldrenämnden söker kompensation från kommunstyrelsen för eventuella merkostnader associerade till detta alternativa införande under 2022
4. att ge förvaltningen i uppdrag att till nämndens budgetarbete inför 2023 ta fram ett fördjupat underlag med alternativ kring en fortsatt höjd grundbemanning av omsorgspersonal inom vård- och omsorgsboende för äldre. Det kan handla om fortsatt höjd bemanning under dag och kväll, bemanning på natten utifrån bl.a. förändrat nattidsmått, minskning av antalet delade turer eller utglesad helgtjänstgöring. Underlaget ska presentera olika alternativ och hur dessa påverkar både personal och brukare samt vara kostnadsberäknat.

**Reservationer**

Åsa Bäckström (V) och Rebecca Sellstedt (V) reserverar sig till förmån för eget yrkande avseende punkt 1.

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningen ger nämnden en återredovisning utifrån det beredningsuppdrag som nämnden gav förvaltningen vid nämndens sammanträde, enligt beslut § 1 2022-01-27, gällande förändrat heltidsmått för nattarbetande omsorgspersonal på vård- och omsorgsboende.

### **Beslutsunderlag**

Äldrenämndens beslut § 1, 2022-01-27

Återredovisning nattarbetstidsmått mars 2022

### **Beredningsansvariga**

Charlotta Lindqvist Barsk, verksamhetschef

Linda Bodén, bitr. verksamhetschef

Annica Degerfeldt Kröger, schemautvecklare

### **Beslutet ska skickas till**

Charlotta Lindqvist Barsk, verksamhetschef

Linda Bodén, bitr. verksamhetschef

Annica Degerfeldt Kröger, schemautvecklare

### **Nämndens beslutsordning**

#### **Yrkanden**

Veronica Kerr (KD), Lotta Holmberg (M), Åke Gustafsson (C) och Marianne Normark (L) yrkar:

1. att förvaltningen får i uppdrag att i samverkan med facklig part ta fram ett förslag till genomförande av det förändrade heltidsmålet för nattarbetande omsorgspersonal på vård- och omsorgsboende där huvudprincipen ska vara att reduktionen ska ske genom minskat antal arbetspass under varje schemaperiod.
2. att förvaltningen får i uppdrag att ta fram förslag till finansieringen av detta alternativ
3. om ett eventuellt underskott uppstår under 2022 för Äldrenämnden som helhet hanteras det i det egna fiktiva kapitalet

Åsa Bäckström (V) och Rebecca Sellstedt (V) yrkar:

1. att förvaltningen får i uppdrag att i samverkan och enighet med facklig part ta fram ett alternativt förslag till implementering av det

förändrade heltidsmättet för nattarbetande omsorgspersonal på  
vård- och omsorgsboende

2. att förvaltningen får i uppdrag att ta fram förslag för finansieringen av detta alternativ
3. att äldrenämnden söker kompensation från kommunstyrelsen för eventuella merkostnader associerade till detta alternativa införande under 2022

Carin Nilsson (S) yrkar att:

”Äldrenämnden ger förvaltningen i uppdrag att till nämndens budgetarbete inför 2023 ta fram ett fördjupat underlag med alternativ kring en fortsatt höjd grundbemanning av omsorgspersonal inom vård- och omsorgsboende för äldre. Det kan handla om fortsatt höjd bemanning under dag och kväll, bemanning på natten utifrån bl.a. förändrat nattidsmätt, minskning av antalet delade turer eller utglesad helgtjänstgöring. Underlaget ska presentera olika alternativ och hur dessa påverkar både personal och brukare samt vara kostnadsberäknat.”

Carin Nilsson (S) yrkar bifall till Kerrs (KD), m.fl. yrkande 1 och 2, samt yrkar avslag på Kerrs (KD), m.fl. yrkande 3

Carin Nilsson (S) yrkar avslag till Bäckströms (V), m.fl. yrkande 1-2, samt yrkar bifall till Bäckströms (V) m.fl. yrkande 3

Åsa Bäckström (V) yrkar bifall till Kerrs (KD), m.fl. yrkande 2

Veronica Kerr (KD), Lotta Holmberg (M), Åke Gustafsson (C), Marianne Normark (L) och Åsa Bäckström (V) yrkar bifall till Nilssons (S) yrkande

### **Propositionsordning**

Ordförande finner att nämnden godkänner återrapporten från förvaltningen

Ordförande ställer bifall till Kerrs (KD) m.fl. yrkande 1 mot bifall till Bäckströms (V) m.fl. yrkande 1

Votering begärs och verkställs

En ja-röst innebär en röst på Kerrs (KD) m.fl. yrkande 1, en nej-röst innebär en röst på Bäckströms (V) m.fl. yrkande 1

Ledamöter	Närvarande	Ja – Kerr (KD) m.fl	Nej – Bäckström (V)	Avstår
Ordf. Carin Nilsson (S) Ers:	X	x		
V. ordf. Veronica Kerr (KD) Ers:	X	x		
2:e v. ordf. Åsa Bäckström (V) Ers:	X		x	
Kuno Morén (S) Ers:	X	x		
Anneli Andersson (S) Ers:	X	x		
Bo Johansson (S) Ers:	X	x		
Lotta Holmberg (M) Ers:	X	x		
Rebecca Sellstedt (V) Ers:	X		x	
Åke Gustafsson (C) Ers:	X	x		
Marianne Normark (L) Ers:	X	x		
Lennart Frostesjö (MP) Ers: Mariam Salem (MP)		x		

Resultatet av voteringen blev 9 ja-röster och två nej-röster.

Ordförande finner att nämnden bifaller Kerrs (KD) m.fl. yrkande 1

Ordförande finner att nämnden bifaller Kerrs (KD) m.fl. yrkande 2

Ordförande ställer bifall mot avslag till Kerrs (KD) m.fl. yrkande 3

Ordförande finner att nämnden har avslagit Kerrs (KD) m.fl. yrkande 3

Ordförande ställer bifall mot avslag till Bäckströms (V), m.fl. yrkande 1-2

Ordförande finner att nämnden har avslagit Bäckströms (V), m.fl. yrkande 1-2

Ordförande finner att nämnden har bifallit Bäckströms (V), m.fl. yrkande 3

Ordförande finner att nämnden har bifallit Nilsson (S) yrkande

**Reservationer**

Åsa Bäckström (V) och Rebecca Sellstedt (V) reserverar sig till förmån för eget yrkande avseende beslutet att avslå Bäckströms (V) m.fl. yrkande 1

**§ 44**

Diarienum: ÄN-2022/00010

**Anmälan av delegerade beslut/anmälningsärenden  
mars****Beslut**

Äldrenämnden godkänner redovisningen av anmälningsärendena och de delegerade besluten

**Ärendebeskrivning**

Beslut som tagits på delegation från nämnden och ärenden som ska anmälas till nämnden redovisas härmed.

**Beslutsunderlag****Delegerade beslut***Arbetsutskottet*

Beslut om deltagande i kurser 2022-03-10, dnr: ÄN-2022/00009–6

**Anmälningsärenden**

Beslut från kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott § 60,  
Rekommendation: politiska möten, dnr: ÄN-2020/00086–11

Anmälan från Äldrenämnden till Integritetsskyddsmyndigheten, dnr: ÄN-2022/00066–1

Protokoll från Umeå kommuns pensionärsrådmöte 2022-02-04, dnr: ÄN-2022/00019–1

Överenskommelse mellan Region Västerbotten och länets kommuner om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård, dnr: ÄN-2021/00159–6

Protokoll från Länsamverkansgruppen - Samråd vård och omsorg 2022, dnr: ÄN-2022/00069–1



Strategiskt partnerskap mellan Umeå kommun och Umeå universitet, verksamhetsplan och kommunikationsplan 2022–2023, dnr: ÄN-2022/00079–1

Ramavtal om läkarmedverkan inom kommunernas hälso- och sjukvård i Västerbotten, ramavtal mellan Umeå kommun och Region Västerbotten, dnr: ÄN-2022/00080–1

Skrivelse och svar på skrivelse från Funktionsrätt Umeå angående träffpunktsverksamhet, dnr: IFN-2022/00036–13 och ÄN-2022/00013–2

Skrivelse och Rapport från Famna och Fremia, dnr: ÄN-2022/00014–2

Information och rapporter från Patientnämnden, Region Västerbotten kring patientärenden 2021, påminnelser om begäran om yttranden samt Covid-19-ärenden, dnr: ÄN-2022/00091–4

**Beredningsansvariga**

Emil Fridolfsdahl, nämndsekreterare

Rosa Norberg, nämndsekreterare

§ 45

**Övriga frågor**

Inga övriga frågor anmäls