

**Intyg förlorad arbetsinkomst – förtroendevald**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Förnamn** | **Efternamn** | **Personnummer** |

 Som förtroendevald har du rätt att få ersättning för förlorad arbetsförtjänst när du är ledig från ditt ordinarie arbete för att fullgöra politiskt uppdrag i nämnd eller styrelse i Umeå kommun.

Du lämnar eller skickar detta intyg till kansliet för den nämnd eller styrelse där du har ditt uppdrag. Har du flera uppdrag ska varje nämnd ha ett underlag för att kunna göra en utbetalning.

För att erhålla ersättning den 27:e måste intyget lämnas till respektive nämndkansli senast den 30:e månaden före utbetalningsmånad.

**REDOVISNING AV UPPDRAG**

I rutan nedan fyller du själv i uppgifter för *nämnd* eller *styrelse* för ditt uppdrag:

|  |
| --- |
| **Nämnd/Styrelse för uppdraget:**  |

I rutan nedan fyller ansvarig chef/arbetsgivare i uppgifter om datum, antal timmar och timlön\* för förlorad arbetsförtjänst, samt bockar i bekräftelse om registrerad och beviljad frånvaro mot ordinarie tjänst.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | **Datum** | **Antal timmar** | **Kr/tim\*** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |

☐ Registrerad och beviljad frånvaro finns mot ordinarie anställning

**KONTAKTUPPGIFTER OCH UNDERSKRIFT ARBETSGIVARE/CHEF**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ort** | **Datum** |
| **Underskrift** | **Namnförtydligande** |

|  |
| --- |
| **Arbetsgivare** |
| **Telefon** |
| **E-post** |

**OBS!** Blanketten skrivs ut, undertecknas av arbetsgivare och lämnas därefter till din **nämndsekreterare**

Vi behöver ditt samtycke för att kunna spara och behandla de personuppgifter du har fyllt i. Du samtycker genom att digitalt eller på underskrivet papper skicka in ditt ärende.Vi tillämpar gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter och personuppgiftsansvarig är den nämnd som hanterar ditt ärende. Du kan läsa mer om hur dina uppgifter behandlas, till exempel den lagliga grunden för behandlingen, hur länge uppgifterna kommer sparas och vilka rättigheter du har på: [www.umea.se/gdpr](http://www.umea.se/gdpr).Har du ytterligare frågor om Umeå kommuns GDPR-arbete kan du kontakta vårt dataskyddsombud via dataskyddsombud@umea.se eller Dataskyddsombud, Umeå kommun, 901 84 Umeå.

Granska att det du har fyllt i är korrekt.

\*Omräkningen av månadslön är enligt AB (*kommunens avtal*): Timlön = månadslönen dividerat med 165