

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

Tid:	Tisdagen den 11 juni 2024 kl. 13:15-14:30	
Plats:	Kommunstyrelsens sammanträdesrum	
Beslutande:	Hans Lindberg (S), ordförande Anders Ågren (M), vice ordförande Janet Ågren (S) Tomas Wennström (S) Lena Andersson (M) Bore Sköld (V) Elmer Eriksson (M) tjug. ersättare i stället för Mattias Larsson (C)	
Övriga deltagare:	Se sidan två	
Utses att justera:	Anders Ågren	
Sekreterare:	Digital signatur Tomas Jakobsson	§§ 205-226
Ordförande:	Digital signatur Hans Lindberg	
Justerare:	Digital signatur Anders Ågren	

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ:	Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott
Sammanträdesdatum:	2024-06-11
Anslaget har satts upp:	2024-06-13
Anslaget tas ner:	2024-07-05
Förvaringsplats:	Stadsledningskontoret, kommunkansliet
Underskrift:	Digital signatur Therese Stellén

Övriga deltagare

Tjänstemän

Margaretha Alfredsson, stadsdirektör

Mattias Mitz, presskommunikatör

Pia Wangbergh, biträdande upphandlingschef, § 205-213

Cecilia Ravry, utvecklingsstrateg, § 214

Ulrika Granskog, processledare Umebrå, § 214

Jennie Bergvall Kalén, utvecklingsstrateg landsbygdsfrågor, § 226

§ 205

Diarienum: KS-2024/00245

Upphandling: Bröd- och bageriprodukter Dnr: 23170 - Antagande av leverantör

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att anta Gimonäsbageriet i Umeå AB som kommunens leverantör av Bröd- och bageriprodukter under perioden 2024-08-15—2026-08-14 med möjlighet till maximalt två år förläning.

Ärendebeskrivning

Upphandling avser ett ramavtal för löpande avrop av Bröd- och bageriprodukter.

Avropande parter till avtalet är:

Umeå kommun,
Dåva deponi och avfallscenter 556911–1338,
Vatten och Avfallskompetens i Norr AB (VAKIN) 559028–8899,
Umeå Energi AB 556097–8602,
Umeå Energi Elnät AB 556086–8225,
Umeå Energi Elhandel, 556432–4324,
Umeå Energi UmeNet AB 556619–3057 och
Umeå Energi Sol Vind & Vatten 556649–3127.

Upphandlingsformen har varit öppet förfarande. Utvärdering har genomförts enligt bästa förhållande mellan pris och kvalitet. Anbudet är delat, leverantören levererar till alla delar. Uppskattad avtalsvolym är ca 2,5 miljoner kronor per år.

Totalt inkom ett (1) anbud.

Upphandlingsbyrån har tagit hänsyn till sysselsättningskrav och miljökrav i denna upphandling.

Beslutsunderlag

Beslutsprotokoll, anbudssammanställning, utvärderingsprotokoll

Beredningsansvariga

Dick Ekström

Pia Wangbergh

Beslutet ska skickas till

Upphandling

Dick Ekström

§ 206

Diarienum: KS-2024/00544

Upphandling: Bostad med särskild service och daglig verksamhet – Antagande av leverantör

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att anta Föreningen Furan som kommunens leverantör gällande abonnerande av 10 platser i gruppboende och två platser i servicebostad till personer med beslut enligt LSS §9:9 samt daglig verksamhet LSS §9:10. Avtalsperiod 2024-07-01—2027-01-31 med möjlighet till maximalt 36 månader.

Ärendebeskrivning

Kommunen har genomfört en upphandling gällande abonnerande av 10 platser i gruppboende och två platser i servicebostad till personer med beslut enligt LSS §9:9 samt daglig verksamhet LSS §9:10. Dessa 12 personer bor i dag hos extern utförare. Leverantören skall även vid behov kunna tillhandahålla daglig verksamhet för personer som ej bor på boende.

Upphandlingen har genomförts som en kvalitetsupphandling.

Ett anbud har inkommit

Förslag till beslut är föredraget i individ- och familjenämnden (IFN) som ett informationsärende.

Beslutsunderlag

Utvärderingsprotokoll

Beredningsansvariga

Pia Wangbergh

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

2024-06-11

Beslutet ska skickas till

Upphandling

Pia Wangbergh

§ 207

Diarienum: KS-2024/00551

Upphandling: Pensionsadministrationstjänster – Förfrågningsunderlag samt delegation till upphandlingschef och biträdande upphandlingschef att besluta om antagande av leverantör

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna förfrågningsunderlag avseende upphandling
Pensionsadministrationstjänster, målet med denna upphandling är att få
en rationell och kostnadseffektiv pensionsadministration med flexibilitet
för kommunens pensionshandläggare samt god service för de anställda
och kommunens pensionstagare.

att ge delegation till upphandlingschef samt bitr. upphandlingschef att
besluta om antagande av leverantör.

Ärendebeskrivning

Nuvarande avtal löper ut och vi har fortsatt behov av nytt.

Avtalets värde är ca 1 500 000 SEK per år.

Period 2024-10-01–2026-09-30 med möjlighet till förlängning 1+1 år.

Utvärdering baseras på bästa pris/kvalitet.

Beslutsunderlag

Avtalet

Ska krav, Utvärdering

Upphandlingsföreskrifter

Avropsstöd

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

2024-06-11

Beredningsansvariga

Fredrik Bohlin och Pia Wangberg

Beslutet ska skickas till

Upphandling

Fredrik Bohlin

§ 208

Diarienum: KS-2024/00558

Upphandling: Insamling av farligt avfall på kommunala ÅVC, dnr 24074 – Förfrågningsunderlag**Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna förfrågningsunderlag för *Insamling av farligt avfall på kommunala ÅVC.***Ärendebeskrivning**

Upphandling av insamling av farligt avfall på kommunala ÅVC.

Värde: 6 000 000 kr

Avtalsperiod: 2025-01-01 – 2026-12-31 med option på 1+1 års förlängning

Avropsberättigade

Umeå kommun, 212000-2627

Arjeplogs kommun 212000-2688

Arvidsjaur kommun 212000-2650

Bjurholms kommun 212000-2833

Dorotea kommun 212000-2809

Lycksele kommun LAVAB 559074-3786

Malå kommun 212000-2866

Norsjö kommun 323000-2858

Nordmalings Kommun 212000-2536

Piteå Renhållning och Vatten AB 556057-1274

Robertsfors kommun 212000-2551

Skellefteå kommun 212000-2643

Sorsele kommun 212000-2585

Storuman kommun 202100-2577

Vilhelmina kommun 212000-2601

Vännäs kommun 212000-2841

Åsele kommun 212000-2791

Miljö och Vatten i Örnsköldsvik AB 556767-2695

Umeå Vatten och Avfall AB 556492-0287

Vindeln Vatten och Avfall AB 559026-4718

Beslutsunderlag

Avtalsvillkor 24074

Prislista

Tankhämtningar

Ska krav

Utvärderingsmodell

Dokumentation om ledningssystem utökat krav

Intyg sanktion

Begäran affärssekretess

Företagspresentation

Upphandlingsföreskrifter

Beredningsansvariga

Joakim Edvall

Pia Wangbergh

Beslutet ska skickas till

Upphandling

Joakim Edvall

§ 209

Diarienum: KS-2024/00566

Upphandling: Mobiltelefoner, tillbehör och tillhörande tjänster, 23289 – Förfrågningsunderlag

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att godkänna förfrågningsunderlag avseende upphandling av Mobiltelefoner, Androidplattor, tillbehör och tillhörande tjänster för Umeå kommun och övriga avropsberättigande parter.

Ärendebeskrivning

Ramavtal omfattande mobiltelefoner, androidplattor, tillbehör och tillhörande tjänster. Successiva avrop kommer ske under avtalstiden, i första hand kommer de avtalade standardtelefonerna att avropas när behov uppstår.

Avropsberättigade parter är:

Umeå kommun, 212000-2627

AB Bostaden, 556500-2408

Aktiebolaget Bubergsgårdens Friluftsanläggning, 556115-0557

Bjurholms kommun, 212000-2833

Dåva deponi och avfallscenter, 556911-1338

Fastighetstjänster i Vännäs AB, 559212-6196

Kvarkenhamnar AB, 556975-9037

Nordmaling Vatten och Avfall AB: 559271-6939

Nordmalings kommun, 212000-2536

Norrlandsoperan AB, 556529-6190

Robertsfors Bostadsstiftelse, 894000-0105

Robertsfors kommun, 212000-2551

Umeå Energi Elnät AB, 556086-8225

Umeå Energi Elhandel AB, 556432-4324

Umeå Energi UmeNet AB, 556619-3057

Umeå Energi Sol Vind & Vatten AB, 556649-3127

Umeå Parkering AB (UPAB), 556131-0573

Umeå Vatten och Avfall AB: 556492-0287

Vatten och Avfallskompetens i Norr AB (VAKIN), 559028-8899

Vindelns Bostäder AB, 556487-9962

Vindelns Vatten och Avfall AB, 559026-4718

Vindelns kommun, 212000-2544

Vännäs Fastigheter AB, 556330-2016

Vännäs kommun, 212000-2841

Beslutsunderlag

Se bifogat förfrågningsunderlag.

Beredningsansvariga

Viktor Rönnberg

Ansvarig upphandlare

Pia Wangberg

Biträdande upphandlingschef

Beslutet ska skickas till

Upphandling

Viktor Rönnberg (upphandlare)

§ 210

Diarienum: KS-2023/00653

Upphandling: 22157 – Städ- och förbrukningsmaterial – Delegation till upphandlingschef samt biträdande upphandlingschef att besluta om antagande av leverantör

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att ge delegation till upphandlingschef samt bitr. upphandlingschef att besluta om antagande av leverantör avseende upphandling av städ- och förbrukningsmaterial för Umeå kommun och övriga avropsberättigade parter.

Ärendebeskrivning

Upphandlingen avser inköp av bland annat: Rengöringsmedel, städredskap, förbrukningsartiklar, handskar och skydd, mikroprodukter, engångsmaterial, påsar, säckar, storköksartiklar och maskindiskmedel.

Upphandlingen är indelad i följande delområden:

1. Kem-tekniska produkter och produkter för personlig hygien.
2. Papper och plastprodukter (sopsäckar, serveringsprodukter mm).
3. Städprodukter och Övriga produkter som ej inryms i något av område 1 eller 2.
4. Engångsförpackningar måltid och tillhörande produkter till området.

På grund av tidsbrist ges ovan förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Beredningsansvariga

Viktor Rönnerberg, ansvarig upphandlare

Pia Wangberg, biträdande upphandlingschef

Beslutet ska skickas till

Upphandling

Viktor Rönnerberg (upphandlare)

§ 211

Diarienum: KS-2024/00559

Upphandling: Lastmaskin – Delegation till biträdande upphandlingschef och upphandlingschef att besluta om förfrågningsunderlag och antagande av leverantör

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att ge biträdande upphandlingschef och upphandlingschef delegation att besluta om att godkänna förfrågningsunderlag och besluta om val av leverantör eftersom upphandlingen behöver genomföras under näringslivs- och arbetsutskottets sommaruppehåll.

Ärendebeskrivning

Lastmaskin till Gator och parker inom 2024 års budget.

Uppskattat värde är 3 miljoner.

Uppskattat antal anbudsgivare 2–3 st.

Utvärdering på pris och kvalitet.

Beslutsunderlag

Denna tjänsteskrivelse.

Beredningsansvariga

Anders Blom

Pia Wangbergh

Beslutet ska skickas till

Upphandlingsbyrån

§ 212

Diarienum: KS-2024/00336

Ramavtal tekniska konsulter Bygg- och projekteringsledning, diarienum 24047

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att anta Projektkonsult i Umeå AB, Projektledargruppen i Umeå AB och MANA Projektbyrå AB som kommunens leverantörer av tekniska konsulter inom området Kontrollansvarig under perioden 2024-07-01 till 2026-06-30 med möjlighet till maximalt två års förlängning.

Ärendebeskrivning

Upphandlingen avser ett ramavtal för löpande avrop av tekniska konsulter inom området Kontrollansvarig.

Avropande parter till avtalet är:

Umeå kommun,

Vännäs kommun,

Vännäs Fastigheter AB,

Fastighetstjänster i Vännäs AB,

Robertsfors kommun,

Robertsfors Utveckling AB,

Vindelns kommun,

Aktiebolaget Bubergsgårdens Friluftsanläggning,

Bjurholms kommun samt

Nordmalings kommun.

Upphandlingsformen har varit öppet förfarande.

Utvärdering har genomförts enligt bästa förhållande mellan pris och kvalitet med fastställda priser.

Anbudet är helt.

Uppskattad avtalsvolym är ca 5,5 Mkr per år.

Totalt inkom 9 anbud varav 2 har diskvalificerats.

Upphandlingsbyrån har tagit hänsyn till sysselsättningskrav och miljökrav i denna upphandling.

Beslutsunderlag

Beslutsprotokoll med tillhörande bilagor

Beredningsansvariga

Emma Åström, upphandlare

Pia Wangbergh, biträdande upphandlingschef

Beslutet ska skickas till

Upphandling

Emma Åström

§ 213

Diarienum: KS-2024/00337

**Ramavtal tekniska konsulter Kontrollansvarig (KA),
diarienum 24046****Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att anta Forsen AB, Projektledargruppen i Umeå AB och MANA Projektbyrå AB som kommunens leverantörer av tekniska konsulter inom området Kontrollansvarig under perioden 2024-07-01 till 2026-06-30 med möjlighet till maximalt två års förlängning.

Ärendebeskrivning

Upphandlingen avser ett ramavtal för löpande avrop av tekniska konsulter inom området Kontrollansvarig.

Avropande parter till avtalet är:

Umeå kommun,

Vännäs kommun,

Vännäs Fastigheter AB,

Fastighetstjänster i Vännäs AB,

Robertsfors kommun,

Vindelns kommun,

Aktiebolaget Bubergsgårdens Friluftsanläggning samt

Nordmalings kommun.

Upphandlingsformen har varit öppet förfarande.

Utvärdering har genomförts enligt bästa förhållande mellan pris och kvalitet med fastställda priser.

Anbudet är helt.

Uppskattad avtalsvolym är ca 1,3 Mkr per år.

Totalt inkom 8 anbud varav 1 har diskvalificerats.

Upphandlingsbyrån har tagit hänsyn till sysselsättningskrav och miljökrav i denna upphandling.

Beslutsunderlag

Beslutsprotokoll med tillhörande bilagor

Beredningsansvariga

Emma Åström, upphandlare

Pia Wangbergh, biträdande upphandlingschef

Beslutet ska skickas till

Upphandling

Emma Åström

§ 214

Diarienum: KS-2023/00821

Umeå växer tryggt och säkert: Aktivitetsplan 2024-2026

Beslut

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott beslutar

att anta Aktivitetsplanen 2024-2026 för Umeå växer tryggt och säkert (se bilaga)

att utvärdera styrformen.

Reservation

Anders Ågren (M), Lena Andersson (M) och Elmer Eriksson (M) reserverar sig mot beslutet att avslå deras tilläggsyrkanden.

Ärendebeskrivning

I november 2023 fick stadsledningskontoret och Umebrå i uppdrag att utifrån polisens problembeskrivning uppdatera lägesbilden och åtgärdsplanen för Umeå växer tryggt och säkert, och däri att prioritera förebyggande insatser riktade mot barn och unga i risk för nyrekrytering till kriminella nätverk.

Lägesbilden uppdaterades under december 2023. Rapporten *Nulägesanalys: Barn och unga som rekryteras in i gängrelaterad brottslighet – hur ser läget ut i Umeå?* beskriver vad som driver nyrekryteringen av barn och unga till kriminella nätverk, hur läget ser ut lokalt, och föreslår strategier för ett gemensamt förebyggande arbete.

Utifrån den gemensamma kunskapsgrund som utgörs av *Nulägesanalysen* har UVTS arbetsgrupp, på uppdrag av styrgruppen för Programmet för social hållbarhet, arbetat fram en gemensam åtgärdsplan. Åtgärdsplanen har fått namnet "Aktivitetsplan" för att särskilja den från den bredare

åtgärdsplan som utifrån den nya lagen om kommuners brottsförebyggande ansvar (SFS 2023:196) håller på att arbetas fram av Umebrå, och som har fokus på kommunens samlade brottsförebyggande åtgärder.

Aktivitetsplanen visar hur Arbetsmarknad och integration, Fritid, förskolan, grundskolan, gymnasiet, Kultur, Strategisk utveckling, Stöd och omsorg, Säkerhet och Teknik och fastighet tillsammans ämnar förflytta positionerna i det förebyggande arbetet. Planen består av 46 olika insatser, som riktar in sig på de underliggande problem som driver på nyrekryteringen, enligt den problembeskrivning som finns i *Nulägesanalysen*. Det framstår även tydligt hur de extra medel som tillkommit för att förstärka arbetet med Umeå växer tryggt och säkert kommer att användas.

Beslutsunderlag

Umeå växer tryggt och säkert: Aktivitetsplan 2024-2026 (se bifogad fil).

Beredningsansvariga

Cecilia Ravry

Ulrika Granskog

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag med tillägget att utvärdera styrformen.

Anders Ågren (M) - Att aktivitetsplanen kompletteras med ytterligare två åtgärder:

1. Införande av kamerabevakning av särskilt brottsutsatta platser i kommunen, i områden och på platser där Polisen inte har satt upp kamerabevakning.
2. Anställa/anlita kommunala ordningsvakter som ska arbeta trygghetsskapande runt om i Umeå.

Propositionsordning som godkänns

Bifall mot avslag till tjänsteskrivelsens förslag. Ordföranden finner att utskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Avslag mot bifall till Anders Ågrens (M) första tillägg. Ordföranden finner att utskottet avslår tillägget.

Avslag mot bifall till Anders Ågrens (M) andra tillägg. Ordföranden finner att utskottet avslår tillägget.

Bifall mot avslag till Hans Lindbergs (S) tillägg. Ordföranden finner att utskottet bifaller tillägget.

Reservation

Anders Ågren (M), Lena Andersson (M) och Elmer Eriksson (M) reserverar sig mot beslutet att avslå deras tilläggsyrkanden.

Beslutet ska skickas till

Cecilia Ravry

Ulrika Granskog

§ 215

Diarienum: KS-2024/00461

Svar på remiss: En ny organisation för förvaltning av EU-medel (SOU 2024:22)

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att skicka svar på remiss i enlighet med det bifogade förslaget.

Ärendebeskrivning

Regeringen tillsatte 2022 en utredning med uppdrag att utreda hanteringen av EU-medel i Sverige. Syftet med utredningen var att säkerställa en ändamålsenlig och effektiv hantering av medel. Utredningen är nu ute på remiss med deadline 11 juli. Det föreslagna remissvaret behandlar inte utredningen i sin helhet, utan fokuserar på konsekvenser för kommuner och regioner.

Umeå kommun anser att utredningens fokus på kostnadseffektivitet blir för smalt och saknar beaktande av måluppfyllelse och vikten av lokal och regional närhet vid genomförandet av EU-programmen. Utredningen saknar genomgående en medvetenhet om vikten av flernivåstyrelse och riskerar att leda till ökad centralisering och att lokala och regionala perspektiv försvagas. Sammanfattning av Umeå kommun synpunkter:

- Umeå kommun avstyrker förslag 7.3.2 Länsstyrelsernas handläggning av projekt- och investeringsstöd koncentreras till färre länsstyrelser
- Umeå kommun ställer sig delvis bakom förslag 7.6.1 En förvaltande myndighet för fonderna under sammanhållningspolitiken och 7.6.2 Tillväxtverket som förvaltande myndighet för fonderna under sammanhållningspolitiken

- Umeå kommun avstyrker förslag 7.6.4 Antalet program inom ERUF bör minska
- Umeå kommun avstyrker förslag 7.8 Förslag avseende systemet med regionala strukturfondspartnerskap

Dialog har förts med bland annat Region Västerbotten och Länsstyrelsen i Västerbotten som är formella remissinstanser, samt med andra kommuner. Umeå kommun är inte formell remissinstans.

Umeå kommun och Västerbotten har sedan inträdet i EU tagit del av sammanhållningspolitikens olika EU-fonder. De är viktiga verktyg för lokal och regional utveckling och bör inte centraliseras. Det är viktigt att arbetsprocessen kring regionalt utvecklingsansvariga och strukturfondspartnerskapen är transparent och att det är tydligt på vilka grunder och var i processen projekt prioriteras. Arbetsätten för regionalt utvecklingsansvariga som mobiliserande kraft för regional utveckling - inklusive EU-programmen – ser ut på olika vis i Sverige. Det går att ta lärdom från regioner som lyckats få till ett fungerande flernivåstyre kring användningen av EU-projektmedel med reell involvering av såväl civilsamhälle, lokal och regional nivå, från programplanering och mobilisering till genomförande och utvärdering.

Beslutsunderlag

Förslag till remissvar

Beredningsansvariga

Emmy Sundin, Mikael Brändström

Beslutet ska skickas till

fi.remissvar@regeringskansliet.se och kopia till fi.ba.eu@regeringskansliet.se senast den 11 juli. Ange diarienummer Fi2024/00894 och Finansdepartementet i ämnesraden.

§ 216

Diarienum: KS-2024/00436

Fastighetsförvärv och försäljningar under sommarperioden 2024

Beslut

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att ordföranden Hans Lindberg ges mandat att besluta i frågor om fastighetsförvärv- och försäljningar, utöver Mark och exploaterings delegationsgräns, under perioden 2024-06-11 till och med 2024-08-11.

Ärendebeskrivning

Under nämndens sommaruppehåll kan en del fastighetsförvärv- och försäljningar behöva ske. För att Mark och exploatering ska kunna hantera dessa ärenden, då beslutande nämnd inte sammanträder, föreslås att ordförande Hans Lindberg får mandat att fatta beslut i frågor om fastighetsförvärv- och försäljning där det inte ryms inom Mark och exploaterings delegationsgräns.

Beslutsunderlag

Se bifogat sammanträdesprotokoll, 189. per den 2024-05-07, från KSNAU.

Beredningsansvariga

Helen Nilsson

Anders Ottosson

Beslutet ska skickas till

Helen Nilsson, Mark och exploateringsdirektör

Anders Ottosson, Mark och exploateringsingenjör

§ 217

Diarienum: KS-2024/00616

Medfinansiering: Arctic Music Festival

Beslut

Kommunstyrelsen näringslivs- och arbetsutskott beslutar

att, under förutsättning att övriga parter tillskjuter finansiering enligt förslaget, totalt bevilja 470 tkr varav 160 tkr 2024, 160 tkr 2025 och 150 tkr 2026, i medfinansiering till Interregprojektet Arctic Music Festival från kommunstyrelsens anslag för oförutsedda behov.

att utse Norrlandsoperan till genomförande huvudman.

Ärendebeskrivning

Arctic Music Festival är ett nordiskt projekt inom Interreg Aurora-programmet som ska arbeta aktivt för att stärka det gränsöverskridande samarbetet mellan arrangörer, organisatörer och producenter på musikområdet. Konferenser och nätverksbyggande mellan dessa aktörer kommer att arrangeras. Projektet ska också arbeta aktivt med att stärka och synliggöra regionens kulturarv inom musikområdet. Artister med samisk- och minoritetsbakgrund tillsammans med musiker från andra kulturer kommer jobba i världsmusikproduktioner som ska turnera på både festivaler, konserthus och skolor i regionen. Även seminarier där unga samiska- och minoritetsmusiker från alla tre länderna möts kommer att arrangeras.

Ett mångfacetterat musikutbyte ska ske över nationsgränserna kommer när orkestrar och artister från Umeå och Västerbotten turnerar i hela Interreg Auroras programområde och vice versa när Umeå och Västerbotten tar emot artister från grannländerna på våra scener. Projektet kommer synliggöra regionens artister under två europeiska kulturhuvudstadsår, Bodö 2024 och Oulu 2026.

Projektets mål och förväntade resultat

- Att skapa arbetsmodeller mellan organisatörer, arrangörer och producenter inom musikområdet, så att de samarbeten och musikutbyten som etableras i projektet ska kunna fortsätta och vara hållbara på lång sikt utan projektfinansiering.
- Att projektets partners, som via projektet genomför aktiviteter med fokus på världsmusik, samisk- och minoritetsmusik, etablerar former för att implementera dessa genrer i ordinarie verksamheter.
- Att skapa affärsmodeller och avtal så de stora aktörerna (t ex Norrlandsoperan, Oulu Sinfonia m fl) kan genomföra musikutbyten över landsgränserna på lång sikt utan projektfinansiering.
- Att etablera Arctic Pulse som ett attraktivt varumärke för kultur som produceras i arktiska Europa, ett varumärke som kommer gynna paketering av upplevelser för kulturområdet och besöksnäring.

Ärendet har tidigare föredragits i KSNAU.

Finansiering

Projektets totalbudget är 20 Mkr varav Norrlandsoperans del 309 tkr, Region Västerbotten 470 tkr och Umeå kommun 470 tkr.

Övriga partners är Norrbottensmusiken, NorrlandsOperan, Uleåborgs stad, Novia Jakobstad (Österbotten), Scene Nord (Troms- och Finnmarks fylken), Musikk i Nordland (Nordlands fylke).

Beslutsunderlag

AMC - Presentation w Budget – Arctic Music Circles – updated 19 Sep 2023.
Budget för AMC.

Beredningsansvariga

Fredrik Lindegren

Beslutet ska skickas till

Norrlandsoperan

§ 218

Diarienum: KS-2024/00640

Taxor och avgifter individ- och familjenämnden 2025

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå individ- och familjenämndens förslag till förändringar av taxor och avgifter för 2025.

Protokollsanteckning

Hans Lindberg (S), Janet Ågren (S) och Tomas Wennström (S) deltar inte i beslutet. Se näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning.

Ärendebeskrivning

Individ- och familjenämnden har skickat över förslag på taxeändringar.

I förslaget föreslår Individ- och familjenämnden 2024-05-22 bland annat kommunfullmäktige att besluta att avgifter för hemtjänst enligt SoL förändras enligt beslutsunderlag och verkställs från 1 januari 2025.

Äldrenämnden föreslår 2024-05-23 kommunfullmäktige att avgifter för hemtjänst enligt SoL förändras enligt beslutsunderlag och att föreslagen höjning för nivå ett och två genomförs i två etapper, första höjningen sker 1 januari 2025 och andra höjningen sker 1 januari 2026.

Stadsledningskontoret föreslår att kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott återremitterar dessa två ärenden till respektive nämnd för att synkronisera införandet.

Beslutsunderlag

IFN protokoll 2024-05-22

Beslutsunderlag avgifter

ÄN protokoll 2024-05-23

Förslag till beslut (tjänsteskrivelsen)

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att återremittera ärendet till individ- och familjenämnden för att harmonisera införandet av taxan med äldrenämnden så att likabehandling gäller avseende hemtjänsttaxan.

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (återremiss).

Anders Ågren (M) och **Bore Sköld (V)** – Ärendet ska avgöras idag och att avslå individ- och familjenämndens förslag till förändringar av taxor och avgifter för 2025.

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (återremiss) *mot* att ärendet ska avgöras idag. Ordföranden finner att näringslivs- och arbetsutskottet beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Därefter konstaterar ordföranden att det bara finns ett avslagsyrkande och att näringslivs- och arbetsutskottet beslutar att avslå individ- och familjenämndens förslag till förändringar av taxor och avgifter för 2025.

Protokollsanteckning

Hans Lindberg (S), Janet Ågren (S) och Tomas Wennström (S) deltar inte i beslutet då vi förordar tjänsteskrivelsens förslag att ärendet ska återremitteras till individ- och familjenämnden för att harmonisera införandet av taxan med äldrenämnden så att likabehandling gäller avseende hemtjänsttaxan.

Beslutet ska skickas till

IFN

ÄN

§ 219

Diarienum: KS-2024/00571

Taxor och avgifter äldrenämnden 2025

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå äldrenämndens förslag till förändringar av taxor och avgifter för 2025.

Protokollsanteckning

Hans Lindberg (S), Janet Ågren (S) och Tomas Wennström (S) deltar inte i beslutet. Se näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning.

Ärendebeskrivning

Äldrenämnden har skickat över förslag på taxeändringar.

Äldrenämnden 2024-05-23 föreslår kommunfullmäktige bland annat att avgifter för hemtjänst enligt SoL förändras enligt beslutsunderlag och att föreslagen höjning för nivå ett och två genomförs i två etapper, första höjningen sker 1 januari 2025 och andra höjningen sker 1 januari 2026.

Individ- och familjenämnden 2024-05-22 föreslår kommunfullmäktige bland annat att besluta att avgifter för hemtjänst enligt SoL förändras enligt beslutsunderlag och verkställs från 1 januari 2025.

Stadsledningskontoret föreslår att kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott återremitterar dessa två ärenden till respektive nämnd för att synkronisera införandet.

Beslutsunderlag

ÄN protokoll 2024-05-23

Beslutsunderlag avgifter

IFN protokoll 2024-05-22

Förslag till beslut (tjänsteskrivelsen)

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att återremittera ärendet till äldrenämnden för att harmonisera införandet av taxan med individ- och familjenämnden så att likabehandling gäller avseende hemtjänsttaxan.

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**Yrkanden**

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (återremiss).

Anders Ågren (M) och **Bore Sköld (V)** – Ärendet ska avgöras idag och att avslå äldrenämndens förslag till förändringar av taxor och avgifter för 2025.

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (återremiss) *mot* att ärendet ska avgöras idag. Ordföranden finner att näringslivs- och arbetsutskottet beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Därefter konstaterar ordföranden att det bara finns ett avslagsyrkande och att näringslivs- och arbetsutskottet beslutar att avslå äldrenämndens förslag till förändringar av taxor och avgifter för 2025.

Protokollsanteckning

Hans Lindberg (S), Janet Ågren (S) och Tomas Wennström (S) deltar inte i beslutet då vi förordar tjänsteskrivelsens förslag att ärendet ska återremitteras till äldrenämnden för att harmonisera införandet av taxan med individ- och familjenämnden så att likabehandling gäller avseende hemtjänsttaxan.

Beslutet ska skickas till

ÄN

IFN

§ 220

Diarienum: KS-2023/00703

Motion 11/2023: AI – möjligheter och risker

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motion nr 11/2023 enligt yttranden från tekniska nämnden och jämställdhetsutskottet.

Ärendebeskrivning

I en motion väckt i kommunfullmäktige den 2023-09-25 yrkar Veronica Kerr och Anders Sellström (KD): Att ge kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram en samlad strategi för hur kommunen ska förhålla sig till AI. Strategin ska definiera i vilka avseende kommunen kan dra nytta av AI, beskriva de risker som finns samt innehålla etiska riktlinjer.

Tekniska nämnden och jämställdhetsutskottet har yttrat sig och föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Beslutsunderlag

Motionen

Tekniska nämndens protokoll 2024-02-22, § 17

Jämställdhetsutskottets protokoll 2024-04-04, § 11

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag att avslå motionen.

Beslutet ska skickas till

Motionärerna

Tekniska nämnden

§ 221

Diariernr: KS-2023/00704

Motion 12/2023: Underlätta för politiska partier och ungdomsförbund att besöka Umeås gymnasieskolor; Madelene Nord (M) och Joline Göttfert (M)

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att bifalla motion nr 12/2023 enligt yttranden från gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden och jämställdhetsutskottet.

Ärendebeskrivning

I en motion väckt i kommunfullmäktige den 2023-09-25 yrkar Madelene Nord (M) och Joline Göttfert (M):

att uppdra till gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden att i dialog med rektorerna och de politiska ungdomsförbunden ta fram nya riktlinjer för hur politiska partier och ungdomsförbund tillåts besöka de kommunala gymnasieskolorna.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden och jämställdhetsutskottet har yttrat sig och föreslår kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Beslutsunderlag

Motionen

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens protokoll 2024-02-21, § 14

Jämställdhetsutskottets protokoll 2024-04-04, § 12

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag att bifalla motionen.

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

2024-06-11

Beslutet ska skickas till

Motionärerna

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

§ 222

Diarienum: KS-2023/00708

Motion 13/2023: Utegyms och lekplats i anslutning till Arboretum; Igor Hell (M)

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen, i enlighet med tekniska nämndens yttrande.

Ärendebeskrivning

I en motion väckt i kommunfullmäktige den 2023-09-25 yrkar Igor Hell (M):

att fullmäktige beslutar att utreda om att bygga ett utegym i området runt Arboretum efter Umeälven, att fullmäktige beslutar att utreda om att bygga en lekplats i området runt Arboretum efter Umeälven.

Tekniska nämnden har yttrat sig och föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen då nämnda ytor inte är lämpliga och att vi ej har full rådighet över dem.

Beslutsunderlag

Motionen

Tekniska nämndens protokoll 2024-04-25, § 43

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (avslå motionen).

Anders Ågren (M) – Bifall till motionen.

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (avslå motionen) mot bifall till motionen.

Ordföranden finner att utskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

2024-06-11

Beslutet ska skickas till

Motionären

Tekniska nämnden

§ 223

Diarienum: KS-2023/00883

Motion 17/2023: Nej till Nato-baser och kärnvapen i Umeå; Bore Sköld (V)

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anse *motion 17/2023 – Nej till Nato-baser och kärnvapen i Umeå* besvarad genom yttrandet.

Ärendebeskrivning

I motion 17/2023 yrkar Bore Sköld (V):

1. att Umeå kommun ansluter sig till ICAN Cities Appeal till stöd för FN:s konvention om kärnvapenförbud,
2. att Umeå kommunfullmäktige deklarerar att Umeå kommun ska förbli en kärnvapenfri zon,
3. att Umeå kommunfullmäktige tar ställning för att kommunens mark fortsättningsvis inte blir föremål för etablering av främmande militära anläggningar eller Nato.

Motionären hänvisar till det oroliga omvärldsläget samt Sveriges förestående inträde i Nato och menar att dessa faktorer öppnar upp möjligheten att kärnvapen kan komma att placeras på svensk mark och att svenska styrkor kan involveras i kärnvapenrelaterad planering och övningar. Motionären önskar ett tydligt ställningstagande från Umeå kommun för att göra Umeå till en föregångskommun i Sverige för ett kärnvapenfritt samhälle.

Yttrande

Umeå kommun har högt ställda ambitioner för hållbarhet med det övergripande målet att hela Umeå kommuns utveckling och tillväxt ska ske med social, ekologisk, ekonomisk och kulturell hållbarhet. I centrum för detta är att aktivt arbeta för att skapa goda levnadsvillkor för alla, utan att

överskrida de utsläppsgränser som anges i Parisavtalet. Vidare är ett av målen för det internationella arbetet i Umeå enligt det internationella program som antogs av kommunfullmäktige 2018 att *“ett närmande sker mellan folk, städer och regioner i syfte att stödja och främja en fredlig och demokratisk utveckling i Europa och i vår omvärld”*.

Motionären hänvisar till att Göteborg blev första stad att ansluta sig till ICAN Cities Appeal, ett beslut som fattades av Göteborgs kommunfullmäktige i augusti 2020. Beslutet överklagades till förvaltningsrätten som 2021 upphävde detsamma. Även Stockholms stad har behandlat en motion om anslutning till ICAN Cities Appeal i sitt kommunfullmäktige och beslutade i maj 2022 att anse motionen besvarad med hänvisning till att utrikespolitiska åtgärder enbart är en statlig kompetens.

Arbetet för en kärnvapenfri värld är mycket angeläget och av stor vikt för en stabil global utveckling och ligger i linje med de övergripande målsättningar som Umeå kommunfullmäktige antagit. Ovan nämnda rättsfall fastställer dock mycket tydligt att kommuners medlemskap i organisationen ICAN inte faller inom ramen för den kommunala kompetensen.

Gällande att-sats 3 finns en process för företagsetableringar som skall säkerställa att Umeå kommun gör riskneutrala markanvisningar som stärker och utvecklar Umeå som en attraktiv stad för företagande såväl som att leva och bo i. När ett företag visar intresse för mark i Umeå ansvarar Mark och exploatering för att markanvisning och efterföljande markförsäljning sker med korrekta villkor och till aktörer som följer lagar och regler samt bidrar till en hållbar tillväxt.

Den som visat intresse för att köpa mark granskas i flera steg: Inledningsvis bedöms om den intresserades idé överensstämmer med kommunens mål och strategier för tillväxt. Därefter görs alltid en sk motpartsgranskning där bl a ekonomisk status och genomförandeförmåga genomlyses, men också eventuella noteringar om oegentligheter och brott. Vid behov fördjupas analysen och då kan t ex Polisen och Säpo involveras.

Om motpartsgranskningen ger ”grönt ljus” kan beslut om mindre och enklare markanvisningar fattas på delegation av tjänstepersoner. När den kommande markförsäljningen överstiger delegationsbeloppet, om ett urval bland flera intresserade aktörer behöver göras eller om ärendet på något sätt är känsligt eller principiellt lyfts dock förslaget till beslut i stället till kommunstyrelsens planeringsutskott.

Inför försäljningen kontrolleras att bygglov och andra tillstånd är klara och att aktören har för avsikt att påbörja byggprocessen i närtid. Vid behov följs också vissa aspekter från motpartsgranskningen upp, t ex projektorganisation och finansiering. Först därefter säljs den kommunala marken.

Vid årsskiftet trädde också en ny lag i kraft (lag 2023:560) gällande granskning av utländska direktinvesteringar. Denna lag kommer att stärka kommuner i sin riskanalys under beslutsprocess då direktkontakt kan tas med den nationella instansen som kan bistå i analyser. Lagen syftar till att hindra utländska direktinvesteringar i svensk skyddsvärd verksamhet som kan inverka skadligt på Sveriges säkerhet eller på allmän ordning eller allmän säkerhet i Sverige.

Med dessa processer säkerställer Umeå kommun att kommunal mark säljs för en positiv tillväxt av Umeå. Umeå kommun tar därför inte ställning till specifik bransch eller verksamhet innan intresse och analyser finns.

Beslutsunderlag

Motionen

Beredningsansvariga

Helen Nilsson, mark- och exploateringschef

Agneta Filén, näringslivsutvecklare

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (besvarad).

Anders Ågren (M) – Avslag till motionen.

Bore Sköld (V) – Bifall till motionen.

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (anse motionen besvarad) *mot* bifall till motionen *mot* avslag till motionen. Ordföranden finner att utskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag att anse motionen besvarad.

Beslutet ska skickas till

Motionären

§ 224

Diarienum: KS-2024/00072

Motion 1/2024: Avskaffa bidrag till etniska föreningar; Joline Göttfert (M)

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motion nr 1/2024 enligt yttranden från fritidsnämnden och jämställdhetsutskottet

Ärendebeskrivning

I en motion väckt i kommunfullmäktige i februari 2024 yrkar Joline Göttfert (M) att kommunfullmäktige ska besluta att; uppdra till fritidsnämnden att uppdatera sina riktlinjer för föreningsbidrag så att etnisk tillhörighet inte längre är ett område som ligger till grund för en förening att beviljas kommunalt stöd.

Fritidsnämnden och jämställdhetsutskottet har yttrat sig och föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Beslutsunderlag

Motionen

Fritidsnämndens protokoll 2024-03-20, § 21

Jämställdhetsutskottets protokoll 2024-05-02, § 14

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att till protokollet notera att utskottet tagit del av informationen.

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (avslå motionen).

Anders Ågren (M) – Bifall till motionen.

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (avslå motionen) *mot* bifall till motionen.
Ordföranden finner att utskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag att avslå motionen.

Beslutet ska skickas till

Motionären

Fritidsnämnden

§ 225

Diarienum: KS-2024/00555

Anvisning för nämnder och bolags verksamhetsplanering 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa anvisning för nämnder och bolags verksamhetsplanering 2025 enligt bilaga 1.

Ärendebeskrivning

När kommunfullmäktige har fattat beslut om planeringsdirektivet fortsätter arbetet i nämnder och bolag med att ta fram en mer detaljerad verksamhetsplanering och budget för sin organisation. Kommunstyrelsen beslutar om anvisning/regler för verksamhetsplanering. Anvisningen utgår från de förhållningsätt och krav som framgår i kommunfullmäktiges riktlinjer för:

- Riktlinjer för planeringsprocess (KF 2023-04-24)
- Riktlinjer för aktiverande styrning (KF 2021-03-29)
- Riktlinjer för ägarstyrning (KF 2021-03-29)
- Riktlinjer för styrning och uppföljning av verksamhet som utförs av externa utförare (KF 2021-10-25)
- Riktlinjer för Intern styrning och kontroll (KF 2011-05-28)

Jämfört med anvisningen för 2024 års verksamhetsplanering har mindre justeringar gjorts i enlighet med revisionens kommentarer, för att säkerställa att det i nämndernas verksamhetsplaner ska framgå på vilket sätt de avser att följa upp sitt grunduppdrag och vilka underlag som nämnden avser nyttja för att bedöma grunduppdragets genomförande.

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Anvisning för nämnder och bolags verksamhetsplanering 2025

Beredningsansvariga

Sara Nordström

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Samtliga nämnder, UKF

§ 226

Diariernr: KS-2021/00438

Information: Ett år med leader Idériket Umeåregionen 2030 – hur går det?

Beslut

Ärendet föranleder inget beslut.

Ärendebeskrivning

Vid sammanträdet informerar landsbygdsstrateg Jennie Bergvall Kalén om hur det går med leader Idériket; Hur arbetet är organiserat, utmaningar samt beviljade ansökningar.