

Färdtjänst

Information till dig som fått färdtjänsttillstånd



Innehåll

Vad står i beslutet?	4
Vad gäller vid resa?	4
Vad hjälper chauffören till med?	5
Ledsagare vid färdtjänstresa.....	5
Får jag ta med mig medresenär?	6
Bilbarnstol eller bilkudde i färdtjänstfordon.....	6
Djur i färdtjänstfordon.....	6
Förflyttningshjälpmedel som gods	7
När beställer jag färdtjänstresa?	8
Resegaranti	9
Kan jag använda färdtjänst till sjukvård?	9
Kan jag använda färdtjänst i tjänsten eller övrig verksamhet? 9	
Högekostnadsskydd.....	10
Samåkning och samordnad avgångstid	11
Avbeställa resa	11
Egenavgift	12
Skyldigheter som färdtjänstberättigad	12
När färdtjänsttillståndet går ut	13
Synpunkter	13
Resa inom annan kommun (RIAK)	14
Riksfärdtjänst.....	15
Kontaktuppgifter	16

Vad står i beslutet?

- om du har beviljats färdtjänst med eller utan ledsagare
- vilken typ av fordon du har beviljats
- under vilken tidsperiod ditt färdtjänstillstånd gäller

Vad gäller vid resa?

- Uppge namn och födelsedata när du beställer resa. Födelsedata är de sex första siffrorna i ditt personnummer.
- Du behöver inget särskilt kort för att resa men ta med ID-handling.
- Obegränsat antal resor dygnet runt inom Umeå kommun.
- Du får ta med normalt bagage, det vill säga två kassar eller väskor samt gånghjälpmedel eller förskriften rullstol. Bagaget ska rymmas i det fordon du beviljats resa med. Maximal vikt för bagage och hjälpmedel är 20 kg vardera.
- Inga uppehåll får göras under en resa. Om du ska göra ärenden längs resvägen måste du boka en ny resa för varje del av resan.
- Efter särskild prövning kan färdtjänstresor tillåtas utanför kommungränsen, om resmålet ligger inom en radie av 25 km från din bostad. Avståndet räknas fågelvägen. Kontakta Tillståndsenheten för ansökan.

Vad hjälper chauffören till med?

Chauffören möter upp vid port i markplan och hjälper vid behov till med:

- att följa resenär mellan port i markplan och fordon vid hämtadress samt vid resmålet
- i- och urstigning
- i- och urlastning av bagage samt hjälpmedel
- ta på/av säkerhetsbältet

Ledsagare vid färdtjänstresa

Ibland räcker inte chaufförens hjälp och då kan du ansöka om plats för ledsagare. Det kan vara behov av hjälp med planering, förberedelse, beställning eller genomförande av resan. Att behöva hjälp på resmålet när färdtjänstresan är avslutad är inte skäl att beviljas ledsagare. Förare kan inte överta ledsagarens ansvar.

Ledsagare, reshjälp vid din färdtjänstresa:

- får inte själv vara färdtjänstberättigad
- ska ha nödvändiga kunskaper om din funktionsnedsättning
- ska ge service och hjälp som du behöver för att genomföra resan
- ska ge den trygghet du behöver för att samåka med andra resenärer
- ska stiga på och av på samma adress som du
- åker med utan kostnad

Får jag ta med mig medresenär?

Ja, du får ta med dig medresenär vid färdtjänstresa. Du får ta med dig så många som ryms i fordonet. Medresenär ska stiga på och av på samma adress som du. Medresenär betalar samma egenavgift som färdtjänstberättigad. Vid resebeställning måste du uppge om medresenär ska följa med och hur många medresenärer det är.

Bilbarnstol eller bilkudde i färdtjänstfordon

För färdtjänstberättigat barn under fyra års ålder ska fordon vid behov kunna utrustas med en bilbarnstol avsedd för barn från nio månader/ max 25 kg, alternativt en bilkudde för barn som är kortare än 135 cm. Om du tar med egen bilbarnstol kan du få hjälp av föraren att montera den i fästansordning som finns i fordonet.

Djur i färdtjänstfordon

Assistanshund

Du har rätt att ta med dig legitimerad assistanshund (servicehund, signalhund, alarmerande hund, ledarhund) utan extra kostnad. Uppge vid beställning av resan att du ska ta med dig hunden.

Observera att djur inte får färdas lösa i fordonet. All last ska vara säkert förankrad, inklusive medföljande djur. Exempelvis kan transport av hund ske i bur som går att förankra, alternativt med hundbälte. Det är resenärens ansvar att ta med sig nödvändig utrustning för att förankra djuret.

Husdjur

Husdjur får följa med om det finns plats och inte förhindrar att resan samordnas. Uppge vid beställning av resan om du vill ta med dig husdjur. Djuret ska förankras, se beskrivning ovan. Avgift enligt entreprenörens regler gäller.

Förflyttningshjälpmedel som gods

Du som kan flytta över till personbilssäte och har ett förskrivet förflyttningshjälpmedel kan få ett intyg att boka fordon med rullstolsplats för att frakta ditt hjälpmedel. Hjälpmedlet transporteras som gods och resenär ska sitta i bilsätet under färd då det är det säkraste sättet att resa.

De förskrivna hjälpmedel som menas är eldriven rullstol med tre hjul och styrstång, tung elrullstol som styrs med joystick/styrspak samt manuell rullstol med drivagreggat.

Förutsättningar är att:

- du är beviljad kommunal färdtjänst i Umeå.
- intyg på förskrivet förflyttningshjälpmedel som beskrivs ovan har inlämnats till Tillståndsenheten.

Du som reser på intyg i Umeå har även möjlighet att resa i fordon med rullstolsplats vid RIAK (resa i annan kommun). Se avsnittet om RIAK för med information.



När beställer jag färdtjänstresa?

Personbil ska beställas minst en timme före önskad avresa.

Fordon med rullstolsplats och liggande transport ska förbeställas. Om du ska resa under dagen mellan klockan 06.00-00.00 bokas resan senast klockan 18 dagen före. Om du ska resa under natten eller tidig morgon klockan 00.00-06.00 bokas resan senast klockan 14 vardagen före.

Du kan beställa din resa ännu tidigare. Vid storhelger, exempelvis jul, behöver du boka din resa cirka en månad i förväg.

Vid beställning av resa, tänk på att uppge:

- födelsedata, namn och telefonnummer. Födelsedata är de sex första siffrorna i ditt personnummer.
- tid och adress för hämtning och eventuell returresa
- om du ska ta med dig hjälpmedel och vilken typ av hjälpmedel
- vilken tid du senast måste vara framme om du har en tid att passa
- om eventuell ledsagare eller medresenär ska följa med
- om du är beviljad särskild plats i fordonet
- om du ska resa inom högkostnads-skydd för arbete, daglig verksamhet, dagverksamhet eller eftergymnasiala studier
- om du ska ta med assistanshund eller vill ta med husdjur.



**Var redo på
utsatt tid!**

Resegaranti

Om du åker med en personbil och den är mer än 10 minuter försenad utifrån överenskommen hämtningstid betalar du reducerad egenavgift. Om personbil är mer än 60 minuter försenad betalar du ingen egenavgift. Hämtningstiden får du veta när du bokar resan i beställningscentralen.

Om fordon med rullstolsplats eller liggande transport är mer än 15 minuter försenad utifrån överenskommen hämtningstid betalar du reducerad egenavgift.

Om en försening som orsakats av entreprenör gör att du missar eller blir kraftigt försenad till inbokad aktivitet, exempelvis teater eller motsvarande, ska du ersättas med resecheckar eller liknande. Värde enligt avtal.

Kan jag använda färdtjänst till sjukvård?

Nej, resor för besök inom sjukvård inklusive tandvård är inte tillåtna att göras med kommunal färdtjänst. Det är Region Västerbotten som ansvarar för serviceresor till vård och behandling, så kallad sjukresa. Undantag är vaccination och mammografi, då färdtjänst får användas.

Kontakta din vårdgivande klinik eller hälsocentral som kan utfärda intyg för Regionens serviceresor. Resorna är till för besök hos hälsocentral, sjukhus, tandläkare med flera. Kommunal färdtjänst är ingen förutsättning för att kunna få sjukresa. Läs mer på www.1177.se.

Kan jag använda färdtjänst i tjänsten eller övrig verksamhet?

Nej, du får inte använda färdtjänst för resor i tjänsten. Inte heller för resor som ordnas av andra verksamheter, exempelvis skola. Arbetsgivare och skola är ansvariga för sådana resor.

Högekostnadsskydd

Färdtjänstresa kan användas för resa till och från lönearbete, daglig verksamhet, dagverksamhet samt vissa studier. Du som reser dit ofta kan ansöka om högekostnadsskydd för dessa resor. Det innebär att du betalar en månadskostnad för dina resor. Vill du ansöka om detta högekostnadsskydd kontaktar du Tillstånds-enheten för färdtjänst.

- Maximalt 44 resor per kalendermånad, två enkelresor per dag.
- Fakturering månadsvis i efterskott. Kostnaden motsvarar vad ett periodkort i kollektivtrafiken kostar för den aktuella sträckan.
- För daglig verksamhet och dagverksamhet ska sysselsättning intygas av enhetschefen på verksamheten.
- För arbete intygas det genom anställningsbevis.
- För eftergymnasiala studier intygas det genom antagningsbesked eller intyg från kurs-/programansvarig.

Du aktiverar högekostnadsskyddet genom att boka och genomföra en resa. Om du enbart genomfört en resa inom högekostnadsskyddet under månaden behöver du ändå betala hela månadsavgiften, precis som vid ett aktiverat periodkort i kollektivtrafiken. Om du enbart ska resa några få resor under månaden kan det vara mer fördelaktigt att boka färdtjänstresa utan högekostnadsskyddet. Om du vill resa inom högekostnadsskydd är det viktigt att uppge det vid beställning av resa. Kom ihåg att avboka resor under ledigheter.

Mer information

Besök gärna vår webbsida www.umea.se/fardtjanst för att få veta mer om färdtjänst. Där kan du även prenumerera på nyhetsbrev som skickas ut 2-4 gånger per år.

Samåkning och samordnad avgångstid

Samåkning betyder att du vid färdtjänstresa åker tillsammans med andra resenärer, som i den allmänna kollektivtrafiken. Fordonet kör kanske inte den kortaste vägen, utan kör och hämtar upp andra resenärer. Samåkning sker med hänsyn till samhällskostnader och miljö.

Samordnad avgångstid innebär att entreprenören kan planera avgångstid 45 minuter tidigare eller 45 minuter senare än vad du önskar. Entreprenören samordnar avgångstiderna för fler resenärer i närområdet.

Avbeställa resa

Du måste avbeställa bokade resor som du inte kan genomföra. Om en bokad resa inte avbeställs eller om du inte finns vid ytterport inom fem minuter utifrån överenskommen tid åker fordonet från platsen och resan registreras som en bomresa. Entreprenörens regler gäller vid bomresa. Det kan innebära att du behöver betala avgift för ej utförd resa.



Egenavgift

När du reser med färdtjänst betalar du egenavgift. Avgiften baseras på Länsstrafikens taxa för enkelbiljett, med ett tillägg för den extra service som färdtjänsten erbjuder. Om du är 19 år eller yngre betalar du halva egenavgiften. Prislista för färdtjänstresa finns på webbsida www.umea.se/fardtjanst.

Du betalar till chauffören i bilen med betalkort eller kontanter. Undvik stora valörer, föraren kan växla maximalt 200 kronor.

Medresenär betalar samma egenavgift som färdtjänstberättigad. Barn och ungdom (7-19 år) som följer med som medresenär betalar halv egenavgift. Två barn under 7 år åker kostnadsfritt tillsammans med färdtjänstberättigad vuxen.

Fakturering

Istället för att betala egenavgiften i bilen har du möjlighet att få en faktura månadsvis mot en extra avgift. Kontakta entreprenören om du önskar det.

Skyldigheter som färdtjänstberättigad

Som färdtjänstberättigad i Umeå kommun är du skyldig att:

- följa kommunens regler och anvisningar för färdtjänst.
- anmäla väsentliga förändringar i hälsotillstånd, funktionsnedsättning eller andra förändringar som kan påverka rätten till färdtjänst.
- vara startklar vid ytterport på överenskommen tid.

När färdtjänstillståndet går ut

Alla färdtjänstillstånd i Umeå kommun har ett sista giltighetsdatum. Du måste själv hålla reda på när ditt färdtjänstillstånd går ut. Giltighetstiden står på ditt beslutsmeddelande du fick när du beviljades färdtjänst.

Om din funktionsnedsättning kvarstår kan du ansöka om nytt tillstånd, gärna en månad före utgångsdatum. Inga tillstånd förnyas automatiskt.

Ansökan skickas in av dig själv, legal företrädare (god man/förvaltare) eller anhörig med fullmakt. Blanketten finns att skriva ut eller fylla i digitalt med e-legitimation på www.umea.se/fardtjanst. Det går även att kontakta Tillståndsenheten via mejl eller telefon, alternativt kommunens växel 090- 16 10 00, för att få blankett hemskickad via post. Tillståndsenhetens kontaktuppgifter finns på baksidan av broschyren.

Synpunkter

Har du synpunkter gällande färdtjänst? Låt oss då få veta vad du tycker och vad som har hänt. Det är viktigt för att kommunen samt de entreprenörer som vi har avtal med ska kunna ändras och förbättras.

För att lämna en synpunkt går du in på www.umea.se/fardtjanst under rubriken "Lämna synpunkt". Där fyller du i formuläret för synpunkter. Om du har svårt att fylla i formuläret kan du kontakta Tillståndsenheten för färdtjänst. Tillståndsenhetens kontaktuppgifter finns på baksidan av broschyren.

Observera att du måste lämna dina synpunkter om specifika händelser inom en månad från att det hänt för att vi ska kunna hantera dem.

Resa inom annan kommun (RIAK)

Som färdtjänstberättigad i Umeå kommun kan du kvittera ut resor inom en annan kommun, RIAK. Resa kan användas inom en besökskommun, exempelvis mellan tågstation och resmålet. Har du behov av RIAK ska du kontakta Tillståndsenheten för färdtjänst i god tid, minst 14 dagar innan avresa.

Det här gäller för RIAK:

- maximalt 40 enkelresor varje kalenderår, 1 januari- 31 december.
- resebeställning sker enligt den information som skickas ut specifikt för den kommun som du beställt resor i.
- normalt bagage får tas med, uppge eventuella hjälpmedel vid resebeställningen.
- sker i samma typ av fordon som du beviljats vid färdtjänstresor inom Umeå kommun.
- får inte användas för resa där annan betalningsansvarig finns, exempelvis för resa till vård eller resa som görs i tjänsten.
- har du kvitterat ut RIAK-resa ses den som förverkad.
- egenavgift betalas utifrån fastställd taxa.



Riksfärdtjänst

Tillgängligheten i buss, tåg och flyg förbättras hela tiden. Trafikbolagen erbjuder också kostnadsfri assistans för att fler ska kunna resa med kollektivtrafik. Om du ska resa till en annan kommun och det inte räcker med trafikbolagens assistans kan du ansöka om riksfärdtjänst.

Riksfärdtjänst är till för dig som har en stor och varaktig (minst 6 månader) funktionsnedsättning som gör att dina resekostnader blir högre än vad som anses normalt på sträckan. Med normala resekostnader menas hur andra resenärer reser på samma sträcka i buss, tåg eller flyg. Exempelvis kan det vara att du behöver ha ledsagare med dig som innebär en extra biljettkostnad.

Riksfärdtjänst beviljas i första hand med buss, tåg eller flyg tillsammans med ledsagare. Det är endast i undantagsfall som resa i personbil eller fordon med rullstolsplats beviljas. Det är du själv som ordnar vem som ska vara din ledsagare.

Du behöver göra en ansökan för att få tillstånd till riksfärdtjänst. Ansökan behöver skickas in minst en månad innan önskad avresa. Vid storhelger, exempelvis jul, behöver ansökan lämnas ännu tidigare. Du ska vara folkbokförd i Umeå kommun och syftet med resan ska vara av fritidskaraktär.

Mer information

Besök gärna vår webbsida www.umea.se/riksfardtjanst för att få veta mer om riksfärdtjänst. Där kan du även prenumerera på nyhetsbrev som skickas ut 2-4 gånger per år.

Kontaktuppgifter

Beställa färdtjänstresa

Boka personbil: 090-10 27 50

Boka fordon med rullstolsplats: 090-77 25 70

Beställa sjukresa

Region Västerbottens beställningscentral för
serviceresor: 0771-25 10 20.

För resor till sjukvård och tandvård krävs inte
tillstånd för färdtjänst.

Tillståndsenheten för färdtjänst

090-16 10 14

fardtjansten@umea.se

www.umea.se/fardtjanst